

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 31

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕ ΧΩ ΔΕ
ΓΕΝ. ΓΡΑΜ. ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ Δ/ΣΗΣ & ΠΡΟΓ/ΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (Δ15)

Ταχ. Δ/ση:
Ταχ. Κώδικας:
TELEX:
TELEFAX:
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:

Αθήνα, 6 Οκτωβρίου 1997

Αριθ. Πρωτ. Δ15/οικ/16158.

ΠΡΟΣ: Ως Πίνακας Διανομής

ΘΕΜΑ: Ανάθεση Μελετών Δημοσίων Εργων.

Με βάση τις ισχύουσες διατάξεις:

1. Του Ν.716/77 "Περί μητρώου μελετητών και αναθέσεως και εκπονήσεως μελετών".
2. Των εκτελεστικών του Ν. Π.Δ/των και ιδιαίτερα του Π.Δ. 194/79.
3. Της Κοινοτικής Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ "για τον συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών".
4. Της λοιπής Νομοθεσίας περί εκπονήσεως μελετών και εκτελέσεως Δημ. Εργων.

Εχοντας υπόψη:

Την από 18-6-1997 σχετική Γνωμοδότηση της ΓΕΜ.

Και επειδή:

- α) Επιβάλλεται η βελτίωση και ο εκσυγχρονισμός της διαδικασίας ανάθεσης μελετών και η αποφυγή καθυστερήσεων ή διαμαρτυριών από συμμετέχοντες, καθώς και όσο το δυνατόν ο περιορισμός των ενστάσεων που υποβάλουν οι ενδιαφερόμενοι κατά της διαδικασίας ή και των αποφάσεων ανάθεσης.
- β) Αφ'ενός μεν η ΓΕΜ δεν μπορεί να γνωμοδοτεί με μόνη την ένσταση που κοινοποιείται προς αυτήν, αφ'ετέρου δε η προθεσμία του Νόμου είναι πολύ περιορισμένη.

Με την παρούσα Εγκύκλιο

- παρέχουμε οδηγίες για την βελτίωση και εκσυγχρονισμό της διαδικασίας για ανάθεση μελετών
- αποσαφηνίζουμε θέματα και διαδικασίες που αφορούν την υποβολή και εκδίκαση των ενστάσεων κατά πράξεων του εργοδότη.

A. ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Οι φορείς που αναθέτουν μελέτες πρέπει να τηρούν τις διαδικασίες που προβλέπονται από τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και ειδικότερα του άρθρου 11 του Ν.716/77 των άρθρων 1 έως 6 του Π.Δ. 194/1979 και του άρθρου 4 του Π.Δ. 923/1978.
2. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να είναι σαφής ως προς το αντικείμενο της μελέτης (τεχνικό και οικονομικό), τα κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάθεση της μελέτης, ή την αξιολόγηση της ειδικής προκαταρκτικής μελέτης ή έκθεσης, τις τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις, το χρονοδιάγραμμα εκπόνησης της μελέτης κ.τ.λ.

Από τα ζητούμενα στην πρόσκληση στοιχεία πρέπει να προκύπτουν τα ουσιαστικά προσόντα και οι δυνατότητες του γραφείου σύμφωνα με τα κριτήρια του άρθρου 2 του Π.Δ. 194/79, ήτοι:

α) Εμπειρία. Γενική και ειδική και κυρίως το αποδεδειγμένα εκτελεσθέν μελετητικό έργο του γραφείου και των στελεχών που συμμετέχουν στο δυναμικό του σε παρεμφερή αντικείμενα. Ως αποδεικτικά στοιχεία νοούνται βεβαιώσεις υπηρεσιών, συμβάσεις, ΔΠΥ, βεβαιώσεις αναδόχων, εργοδοτών κλπ.

β) Δυνατότητες του Γραφείου κατά τον προβλεπόμενο χρόνο εκπόνησης της μελέτης ένεκα άλλων υποχρεώσεων που έχει αναλάβει (φόρτος εργασίας). Ενδεικτικά μία μεθοδολογία για την εκτίμηση αυτή θα μπορούσε να είναι η ακόλουθη:

Προσδιορίζεται ο μέσος μηνιαίος φόρτος ανά μονάδα δυναμικού από ανεκτέλεστες υποχρεώσεις των γραφείων κατά τρόπο πρόσφορο και αντικειμενικό.

Για τον προσδιορισμό του φόρτου προσμετρούνται οι εν ενεργεία συμβάσεις, για το σύνολο των κατηγοριών μελετών στις οποίες έχουν πτυχίο οι μελετητές, ή τα μέλη των μελετητικών γραφείων που συγκροτούν το δυναμικό του Γραφείου στην υπόψη κατηγορία.

Η επικαιροποιημένη αμοιβή του ανεκτέλεστου αντικειμένου των συμβάσεων αυτών διαιρείται διά του αριθμού των υπολειπόμενων μηνών προθεσμίας (μέσος μηνιαίος φόρτος).

Το άθροισμα των μέσων μηνιαίων φόρτων διαιρείται διά του δυναμικού του γραφείου (ή του αθροίσματος του δυναμικού των γραφείων σε περίπτωση συμπράξεως) στη συγκεκριμένη κατηγορία μελέτης (μέσος μηνιαίος φόρτος ανά μονάδα δυναμικού).

Στις σύνθετες μελέτες ο φόρτος κάθε κατηγορίας συμμετέχει ανάλογα με το ποσοστό της αντίστοιχης αμοιβής στην συνολική αμοιβή της μελέτης, κατά την κρίση του φορέα.

Πέραν των ανωτέρω επικουρικά μπορεί να συνεκτιμάται η συνολική εικόνα του γραφείου. Διαμορφώνεται από γενικό πληροφοριακό τεύχος που περιλαμβάνει τα στοιχεία που κατά την κρίση του μελετητή βοηθούν την επιτροπή αξιολόγησης να διαμορφώσει άποψη σχετικά με τις δυνατότητες και την ετοιμότητά του να αντιμετωπίσει το συγκεκριμένο έργο, τόσο από την άποψη της ειδικής και ευρύτερης επιστημονικής του δραστηριότητας όσο και από την άποψη της συγκρότησης και οργάνωσης του γραφείου σε ειδικευμένο προσωπικό και σχετικό με το αντικείμενο της μελέτης εξοπλισμό.

3. Οι φορείς θα πρέπει να τηρούν αποδεικτικά στοιχεία ως προς το εμπρόθεσμο υποβολής των σχετικών αιτήσεων, και ως προς τον χρόνο κοινοποίησης των αποφάσεων ανάθεσης.
4. Οι επιτροπές αξιολόγησης πρέπει να απαρτίζονται από πρόσωπα κατάλληλης εμπειρίας και προσόντων (άρθρο 2, παρ. 1 του Π.Δ. 194/1979). Τέτοια πρόσωπα θεωρούνται επιστήμονες ειδικοτήτων σχετικών με την υπό ανάθεση μελέτη.
5. Σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 4 του Ν.716/77 για την ανάθεση των μελετών απαιτείται αιτιολογημένη απόφαση του εργοδότη. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γίνεται συγκριτική αξιολόγηση μεταξύ γραφείων που εκδήλωσαν ενδιαφέρον και από αυτή να προκύπτει σαφώς η υπεροχή του προτεινόμενου γραφείου.
Δεν θεωρείται αιτιολογημένη απόφαση στην οποία απαριθμούνται απλώς τα κριτήρια ή επαναλαμβάνονται οι διατάξεις του Νόμου π.χ. "Ελήφθη υπόψη η εμπειρία, ο φόρτος εργασίας" κτλ. "Το γραφείο έχει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και δεν αποκλείεται από τις κείμενες διατάξεις" κτλ. Από την Επιτροπή επιλογής αξιολογούνται τα κριτήρια (α) και (β) της παραγρ. Α2. Μπορεί να αξιολογηθούν και άλλα κριτήρια στα οποία περιλαμβάνονται γνωστά από τα μέλη της επιτροπής στοιχεία (άρθρο 2 Π.Δ. 194/79) και τυχόν ειδικές απαιτήσεις του Εργοδότη που γράφονται στην πρόσκληση.
Σε περίπτωση που δύο ή περισσότερα γραφεία εμφανίζονται ισοδύναμα μπορεί να γίνεται κλήρωση.
6. Να τηρούνται οι διατάξεις περί εντοπιότητας όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
Σχετικά διευκρινίζονται τα εξής:
 - α) Στην περίπτωση μελέτης Α' ή Β' τάξης, στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 14 (εντοπιότητα) υπάγονται ισότιμα οι μελετητές Α' τάξης που έχουν έδρα το νομό και οι Β' τάξης που έχουν έδρα το διαμέρισμα της μελέτης.
 - β) Στην περίπτωση μελέτης Β' ή Γ' τάξης δεν ισχύουν οι διατάξεις περί εντοπιότητας σύμφωνα με απόφαση του ΣτΕ.
 - γ) Στην περίπτωση σύνθετης μελέτης στην οποία έστω και μία κατηγορία είναι Γ' ή ανώτερης τάξης, δεν είναι δυνατόν να εφαρμοστούν οι διατάξεις περί εντοπιότητας.

B. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Από τις διατάξεις της παραγρ. 16 του άρθρου 11 του Ν.716/77 προβλέπεται η δυνατότητα άσκησης ένστασης (εντός προθεσμίας 10 ημερών) κατά πράξεων του εργοδότη από τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Μελετών. Η ένσταση κοινοποιείται συγχρόνως και στη ΓΕΜ.

Προκειμένου η προβλεπόμενη από την παραπάνω παράγραφο γνωμοδότηση της ΓΕΜ να έχει την απαιτούμενη εγκυρότητα, θα πρέπει η Γνωμοδοτική Επιτροπή να διαθέτει όλα τα απαραίτητα για την εκδίκαση της ένστασης στοιχεία όπως:

- α) Την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- β) Το πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης, με οποιαδήποτε στοιχεία ή πίνακες το συνοδεύουν.
- γ) Την Απόφαση ανάθεσης της μελέτης και τα αποδεικτικά στοιχεία κοινοποίησής της στα Γραφεία Μελετών που εκδήλωσαν ενδιαφέρον.

- δ) Αποδεικτικά στοιχεία για την εμπρόθεσμη ή όχι υποβολή την ένστασης.
- ε) Κάθε άλλο σχετικό στοιχείο (φωτοτυπίες πτυχίων, υπεύθυνες δηλώσεις κ.τ.λ.) που ο Φορέας κρίνει χρήσιμο για την εκδίκαση της ένστασης.

Επίσης ο Φορέας απαραίτητα θα πρέπει να γνωστοποιεί στην ΓΕΜ άμεσα μαζί με τα στοιχεία και τις απόψεις του επί των επικαλουμένων λόγων της ένστασης.

Διευκρινίζεται ότι η προβλεπόμενη από την παράγρ. 16 του άρθρου 11 του Ν.716/77 προθεσμία των 15 ημερών προκειμένου να γνωμοδοτήσει η ΓΕΜ προς τον εργοδότη αρχίζει από την κοινοποίηση των απόψεων (και στοιχείων) του Φορέα προς αυτήν.

Τέλος επισημαίνουμε ότι σύμφωνα με τη διάταξη του τελευταίου εδαφίου της παραγρ. 16 του άρθρου 11 του Ν.716/77 τελικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ενστάσεως, αποφασίζει ο εργοδότης (ο φορέας που αναθέτει τη μελέτη) μετά τη λήψη της γνωμοδότησης της Γ.Ε.Μ. και χωρίς τη γνώμη αυτή, εάν παρέλθει η σύμφωνα με την παραπάνω προβλεπόμενη προθεσμία των 15 ημερών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡ. ΒΕΡΕΛΗΣ