



ΠΡΕΣΒΕΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΤΙΡΑΝΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ  
ΚΑΝΟΝΙΚΟ

Τίρανα, 29 Αυγούστου 2019  
Α.Π.: Φ. 2140/12/ΑΣ 245

Τηλ.: +3554 2228980, 2247323

E-mail: [ecocom-tirana@mfa.gr](mailto:ecocom-tirana@mfa.gr)

FAX: +3554 2228979

**ΠΡΟΣ :** ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (Μ.Υ)

**ΚΟΙΝ.:** Υπουργείο Εξωτερικών(Μ.Υ.)

- Διπλ. Γραφείο κ. Υπουργού
- Διπλ. Γραφείο Υφυπουργού κ. Φραγκογιάννη
- Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα ΔΟΣ & Εξωστρέφειας
- Γραφεία κ.κ. Α' και Β' Γεν. Δ/ντών
- Α3,Β1, Β2& Β8Διευθύνσεις

**Ε.Δ.:** Πρεσβεία Τιράνων (Μ.Υ.)

- Υπ' όψιν κας Πρέσβευς

**ΘΕΜΑ:** Προκήρυξη ανοικτού διαγωνισμού για την εκπόνηση μελέτης βιωσιμότητας και masterplan για την κατασκευή του αεροδρομίου Αυλώνας

**ΣΧΕΤ. :** Έγγραφό μας Α.Π.: Φ.2140/11/ΑΣ244/28.8.2019

Σας γνωρίζουμε ότι α/Υπουργείο Υποδομών και Ενέργειας και η ALBCONTROL SH.A (AirNavigationServices of Albania) προκήρυξαν ανοικτό διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου για την εκπόνηση μελέτης βιωσιμότητας και masterplan για την κατασκευή του αεροδρομίου Αυλώνας.Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 1,65 εκ. ευρώ.

Η υποβολή των προσφορών μπορεί να πραγματοποιηθεί το αργότερο έως τις **11 Σεπτεμβρίου 2019, και ώρα 11:00**, μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al) στην αλβανική γλώσσα. Στην περίπτωση υποβολής προσφορών σε άλλη γλώσσα, απαιτείται και η επίσημη μετάφρασή της στην αλβανική.

Όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Δημοσίων Διαγωνισμών, στον ακόλουθο σύνδεσμο: <http://www.app.gov.al/contract-notice/> και εν συνεχεία αναζήτηση (advancedsearch) με ReferenceNumber(REF-33674-08-16-2019). Προς διευκόλυνσή και πληρέστερη ενημέρωσή σας, αποστέλλουμε, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, την προκήρυξη του διαγωνισμού και το τεύχος δημοπράτησης (στην αλβανική).

Ο Προϊστάμενος

Σαράντης Μοσχόβης  
Σύμβουλος ΟΕΥ Α'

**Njoftimi i kontrates për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor, i cili do të publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike**

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri ALBCONTROL SHA  
Adresa Aeroporti "NENE TEREZA", Rinas.  
Tel/Fax Tel. 00355 4 4522122 Fax. 003554 4522122  
E-mail [prokurimet@albcontrol.al](mailto:prokurimet@albcontrol.al)  
Adresa e Internetit [www.albcontrol.al](http://www.albcontrol.al)  
Personi Pergjeggjes: Erind Lleshi  
E-mail [elleshi@albcontrol.al](mailto:elleshi@albcontrol.al)

2. Lloji i procedurës së prokurimit: e hapur me mjete elektronike.

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër: Masterplani i navigimit ajror për Aeroportin Ndërkombëtar të Vlorës

4. Numri i referencës së procedurës/lotit: REF-33674-08-16-2019

5. Fondi limit: 198 000 000 (Njëqind e nëntëdhjetë e tetë milion) lekë pa TVSH.

6. Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin: 3Muaj.

7. Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 11.09.2019 Ora: 11:00

8. Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 11.09.2019 Ora: 11:00



**REPUBLIKA E SHQIPERISË**  
**AGJENCIA E PROKURIMIT PUBLIK**

**DOKUMENTAT STANDARDE TË PROCEDURËS SË HAPUR**  
**SHËRBIME**

## I NJOFTIMI I KONTRATËS

### Seksioni 1. Autoriteti Kontraktor

#### 1.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri *ALBCONTROL SHA*  
Adresa *Aeroporti "NENE TEREZA", Rinas.*  
Tel/Fax *Tel. 00355 4 4522122 Fax. 003554 4522122*  
E-mail *elleshi@albcontrol.al*  
Adresa e Internetit *www.albcontrol.al*

#### 1.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion qendror	Institucion i pavarur
Njesi e qeverisjes vendore	Tjetër
	<input checked="" type="checkbox"/>

#### 1.3 Kontratë në kuadrin e një Marrëveshjeje të veçantë ndërmjet Shqipërisë dhe një Shteti tjetër

Po Jo

### Seksioni 2. Objekti i kontratës

#### 2.1 Numri i referencës së procedurës/lotit REF-33674-08-16-2019

#### 2.2 Lloji i "Kontratave Publike për Shërbime"

Konkurs Projektimi	Shërbime Konsulence	Shërbime të tjera
		<input checked="" type="checkbox"/>

#### 2.3 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po Jo

#### 2.4 Lloji i Marreveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik  
Me disa operatorë ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po Jo

Në Marrëveshjen Kuadër me 1 Operator Ekonomik, kur të gjitha kushtet janë të përcaktuara, të jepen arsyet e përzgjedhjes së kësaj lloj Marrëveshje Kuadër

--

**2.5 Numri i operatorëve ekonomikë me të cilët do të perfundojë Marrëveshja Kuadër:** \_\_\_\_\_ (Këtu duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër).

<b>2.6</b>	Kushtet që do zbatohen në rastin e rihapjes së konkurimit dhe/ose përdorimi i mundshëm i blerjes elektronike .	
------------	--	--

**2.7 Autoriteti kontraktor/Autoritetet kontraktore të cilat do të lidhin marrëveshjen kuadër:** \_\_\_\_\_

**2.8 Përshkrim i shkurtër i kontratës/ marrëveshjes kuadër**

1. Fondi limit/Vlera e pritshme e kontratës: **198 000 000 (Njëqind e nëntëdhjetë e tetë milion) lekë pa TVSH.**
2. Në rastin kur objekti i prokurimit përbëhet nga disa artikuj, **shumatorja e çmimeve për njësi është** \_\_\_\_\_
3. Burimi i Financimit: **Nga te ardhurat e Shoqerise**
4. Objekti i kontratës/ marrëveshjeskuadër: **Masterplani i navigimit ajror për Aeroportin Ndërkombëtar të Vlorës.**

**2.9 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:**  
Kohëzgjatja në **Muaj 3**

2.9.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër

<b>Kohëzgjatja në muaj:</b> _____	<b>ose ditë:</b> _____	<b>(nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër(jo më</b>
-----------------------------------	------------------------	--

shumë se (4) vjet)

Ose duke filluar nga / / (dd/mm/vvvv)

Përfunduar më / / (dd/mm/vvvv)

**2.10 Vendi i dorëzimit të objektit të kontratës/marrëveshjes kuadër:**

\_\_\_\_\_

**2.11 Ndarja në LOTE:**

Po

Jo



Nëse po,

**2.12 Përshkrim i shkurtër i loteve**

(Objekti dhe fondi limit i LOTEVE)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

etj

Një Ofertues mund të aplikojë për [një lot], [disa lote], [të gjitha lotet]. Për çdo lot paraqitet një ofertë e veçantë.

**2.13 Opsionet:**

Numri i rinovimeve të mundshme (nëse ka):

Ose: nga në

**2.14 Do të pranohen variantet:**

Po

Jo



**2.14.1 Do të pranohet nenkontraktimi:**

Po



Jo

Nese do te lejohet nenkontraktimi, te specifikohet perqindja e lejuar per nenkontraktim: 40%

Autoriteti kontraktor do t'i beje pagesa te drejperdrejte nenkontraktorit:

Po Jo

**Shenime te tjera**

---

---

---

**2.15. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:**

Po Jo

**2.16. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të pa-aplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:**

Po Jo

### **Seksioni 3 Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik**

**3.1 Kriteret e Pranimi** sipas shtojcës 9.

**3.2 Sigurimi i Ofertës<sup>1</sup>:** (i zbatueshëm në rastin e procedurave të prokurimit me vlerë më të lartë se kufiri i lartë monetar, në rast se kërkohet nga autoriteti kontraktor).

Operatori Ekonomik paraqet Formularin e sigurimit të ofertës, kur kërkohet, sipas Shtojcës 4. Vlera e kërkuar e sigurimit të ofertës është \_\_\_\_\_ Lekë (shuma e shprehur në fjalë).

Në rastet e dorëzimit të ofertës për Lote, vlera e sigurimit të ofertës, kur kërkohet, për secilin nga Lotet është si më poshtë:

Loti 1 \_\_\_\_\_ Lekë

Loti 2 \_\_\_\_\_ Lekë

### **Seksioni 4 Procedura**

---

<sup>1</sup> Sigurimi i ofertes nuk kërkohet në procedurat e prokurimit me vlerë më të ulët se kufiri i lartë monetar

#### 4.1 Lloji i procedurës: E Hapur

Procedurë prokurimi e rishpallur

Po

Jo



Nëse është procedurë e rishpallur të plotësohen të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së prokurimit të anuluar

b) Objekti i prokurimit të procedurës së prokurimit të anuluar \_\_\_\_\_

c) Fondi limit i procedurës së prokurimit të anuluar \_\_\_\_\_

#### 4.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) **çmimi më i ulët**

Në rastin e procedurave të prokurimit për furnizimin me karburante, gazoil, benzol dhe karburant për ngrohje, **çmimi më i ulët** bazohet në:

- i) çmimi i bursës, sipas Reuters lëvruar sipas kushtit CIF-Shqipëri, i cili është publikuar në Buletinin e fundit të Njoftimeve Publike, para datës së dorëzimit dhe hapjes së ofertave;
- ii) elementet fiskale, përfshi akcizën, taksë karboni si dhe çdo taksë tjetër sipas legjislacionit në fuqi;
- iii) marzhi më i ulët i fitimit, të shprehur në përqindje.

*Vlera absolute e marzhit të fitimit nuk do të ndryshojë gjatë ekzekutimit të kontratës, në rast të luhatjes së çmimeve.*

*Ose*

B) **oferta ekonomikisht më e favorshme**

lidhur me rëndësinë: Çmimi **pikë**

etj. **pikë**

Autoriteti Kontraktor duhet të specifikojë pikët për çdo kriter vlerësimi të vendosur.

#### 4.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: **11.09.2019** Ora: **11:00**

Vendi: [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al)

**Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al)**



**4.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:**

Data: **11.09.2019** Ora: **11:00**

Vendi: [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al)

**Informacioni mbi ofertat e paraqitura me mjete elektronike duhet t'i komunikohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.**

**4.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 150** (e shprehur në ditë)

**4.6 Gjuha (-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:**

Shqip  Anglisht  
Tjetër \_\_\_\_\_

**Seksioni 5 Informacione plotësuese**

**5.1 Dokumenta me pagesë** (i zbatueshëm vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):

Po  Jo   
Nëse Po  
Monedha \_\_\_\_\_ Çmimi \_\_\_\_\_

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së DT tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të kontrollojnë DT para blerjes së tyre.

**5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumentave të tenderit)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi **16.08.2019**

**Njoftimi i kontrates për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor, i cili do të publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike**

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri ALBCONTROL SHA  
Adresa Aeroporti "NENE TEREZA", Rinas.  
Tel/Fax Tel. 00355 4 4522122 Fax. 003554 4522122  
E-mail [prokurimet@albcontrol.al](mailto:prokurimet@albcontrol.al)  
Adresa e Internetit [www.albcontrol.al](http://www.albcontrol.al)  
Personi Përgjigjës: Erind Lleshi  
E-mail [elleshi@albcontrol.al](mailto:elleshi@albcontrol.al)

2. Lloji i procedurës së prokurimit: e hapur me mjete elektronike.

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër: Masterplani i navigimit ajror për Aeroportin Ndërkombëtar të Vlorës

4. Numri i referencës së procedurës/lotit: REF-33674-08-16-2019

5. Fondi limit: 198 000 000 (Njëqind e nëntëdhjetë e tetë milion) lekë pa TVSH.

6. Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin: 3 Muaj.

7. Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 11.09.2019 Ora: 11:00

8. Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 11.09.2019 Ora: 11:00

## II. UDHËZIME PËR OPERATORËT EKONOMIKË

### Seksioni 1. Hartimi i ofertës

- 1.1 Operatorët Ekonomikë janë të detyruar të përgatisin oferta, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këto DT. Ofertat që nuk përgatiten në përputhje me këto DT do të refuzohen si të papranueshme.
- 1.2 Operatori Ekonomik përballon kostot që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij. Autoriteti Kontraktor nuk është përgjegjës për këto kosto.
- 1.3 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertes duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme e të printuar duhet të pajisen me initiale ose të nënshkruhen nga Personi (-at) e autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i firmosur nga Personat e Autorizuar.
- 1.4 Në rast të ofertave të paraqitura nga një bashkim operatorësh ekonomikë, oferta duhet të shoqërohet me Prokurën/autorizimin me Shkrim për Personat e Autorizuar që do të përfaqësojnë bashkimin gjatë procedurës së prokurimit.
- 1.5 **Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:**
  - a) Formulari i Ofertës Ekonomike, plotësuar sipas **Shtojcës 1 të DT**.
  - b) Dokumentat që lidhen me objektin e prokurimit (*skica, katalogje, kampione etj*)  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_.
  - c) Dokumentat dhe vërtetimet e kërkuara **në Shtojcën 7**
  - ç) (Opsion) ofertën alternative teknike (nëse parashikohet)

Një Operator Ekonomik duhet të paraqesë vetëm një ofertë.
- 1.6 Fshehtësia e procesit sipas nenit 25 të LPP-së.
- 1.7 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të dorëzojnë vetëm ofertën origjinale të futur në një zarf jotransparent, të mbyllur, të vulosur dhe firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: “Ofertë për kryerjen e \_\_\_\_\_shërbimeve; Nr e Njoftimit \_\_\_\_\_”

**“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËN KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTËS, DHE JO PARA \_\_\_\_\_ (dd/mm/vv) orës \_\_\_\_\_”.**

**Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, operatorët ekonomikë duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).**

- 1.8 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose të tërheqin ofertat e tyre, me kusht që ky modifikim ose tërheqje të kryhet para afatit kohor përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet, ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim para datës së fundit për dorëzimin e ofertave. Zarfë që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet përkatësisht: **“MODIFIKIM OFERTE”** ose **“TËRHEQJE OFERTE”**.

**Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, ofertuesi mund të modifikojë në çdo kohë ofertën deri përpara përfundimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave, pa patur nevojë për ndonjë komunikim me autoritetin kontraktor, pasi veprimet kryhen në llogarinë e tij, në faqen zyrtare të APP-së, [www.app.gov.al](http://www.app.gov.al).**

## **Seksioni 2 Përlllogaritja e ofertës ekonomike**

- 2.1 Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës Ekonomike bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar shërbimet që do të ekzekutohen dhe çmimin e tyre.
- 2.2 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën Shqiptare (Lek), duke përfshirë edhe tatimet që zbatohen, por pa përfshirë TVSH. Nëse çmimet kuotohen në një monedhë të huaj, atëherë ato duhet të kthehen në Lekë Shqiptare sipas kursit zyrtar të këmbimit të Bankës së Shqipërisë, në datën në të cilën është dërguar për publikim njoftimi i kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.
- 2.3 Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës Ekonomike, çmimet totale të ofertës të të gjitha Shërbimeve, pa TVSH. Vlera e TVSH, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të ofertës.
- 2.4. Në rastin e një marrëveshje kuadër ku të gjitha kushtet NUK janë përcaktuar, çmimet për kontratat e bazuara në marrëveshjen kuadër nuk janë të fiksuara; ato janë objekt i ndryshimit pas një mini-konkurrimi midis operatorëve ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër.
- 2.5 Sigurimi i Ofertës, kur kërkohet, duhet të dorëzohet bashkë me ofertën para skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Mospajtimi me kërkesat për sigurimin e ofertës do të ketë si pasojë refuzimin e ofertës.
- 2.6 Sigurimi i Ofertës, kur kërkohet, mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:

- a) garanci bankare
- b) garanci sigurimi

Formulari i sigurimit të ofertës duhet të nënshkruhet nga lëshuesi (Banka, kompania e sigurimit, etj) dhe duhet të dorëzohet së bashku me ofertën para hapjes së ofertave, përndryshe oferta do të refuzohet.

Dokumentat si më sipër duhet të jenë të vlefshëm përgjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së ofertës. Në rastin kur sigurimi i ofertës ka formën e një garancie bankare, Autoriteti Kontraktor ia rikthen ofertuesve sigurimin përkatës brenda 15 ditëve nga nënshkrimi i kontratës.

## 2.7 Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës

Periudha e vlefshmërisë së ofertës fillon që nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, *të paktën 5 ditë nga përpara* përfundimit të afatit kohor për vlefshëmrinë e ofertave, autoriteti kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund t'a refuzojë këtë kërkesë me shkrim pa humbur të drejtën për rimbursim të sigurimit të ofertës, kur ka një tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së ofertës njofton Autoritetin Kontraktor me shkrim, dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor lidhur me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti Kontraktor do të refuzojë ofertën.

## 2.8 Veprimet e jashtëligjshme sipas Nenit 26 të LPP-së

### Seksioni 3. Vlerësimi i ofertave

#### 3.1 Kriteret e përzgjedhjes

**(Opsioni 1)** Çmimi më i ulët i ofertës së kualifikuar.

Kontrata do t'i akordohet atij Ofertuesi që ka ofruar çmimin më ulët të ofertës.

**(Opsioni 2)** Oferta ekonomikisht më e favorshme.

Për kriteret vlerësuese duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter dmth sa pikë do të ketë çdo kriter dhe si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të cmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën do të llogariten pikët e ofertuesve në këtë rast është:

$$P_o = P_{k1} + P_{k2} + P_{k3} + \dots$$

Ku:

Po - jane pikët totale të ofertës së vlerësuar

Pk1/Pk2/Pk3/... - jane pikët për çdo kriter të vlerësuar

Pikët për çdo kriter përlogariten sipas formulës:

$$Pk1 = V_{min}k1 \times P_{max}k1 / Ok1$$

Pk1 _____	Pikët e kriterit që vlerësohet
V <sub>min</sub> k1	Vlera e më e ulët e kriterit që vlerësohet
P <sub>max</sub> k1	Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet
Ok1	Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

### **Sqarim**

Si kriter vlerësimi duhet të përzgjidhet vetëm njëri prej opsioneve. Plotësimi i të dy opsioneve e bën procedurën të pavlefshme.

Në rastin e prokurimit të marrëveshjes kuadër, kur objekt i kësaj marrëveshje janë biletat e transportit ajror ndërkombëtar, në vend të çmimit do të përdoret marzhi i fitimit i shprehur në përqindje.

### **3.2 Korrigjimi i gabimeve dhe pjesët e hequra**

3.2.1 Autoriteti Kontraktor korrigjon ato gabime në ofertë, që janë thjesht të një natyre aritmetike, nëse gabimi zbulohet gjatë shqyrtimit të ofertave. Autoriteti Kontraktor e njofton menjëherë Ofertuesin në fjalë me një njoftim me shkrim/elektronik mbi çdo korrigjim të tillë dhe mund të vazhdojë me ndryshimin e gabimit, me kusht që Ofertuesi t'a ketë miratuar këtë komunikim që i është bërë. Nëse Ofertuesi refuzon të pranojë korrigjimin e propozuar, atëherë oferta do të refuzohet, pa konfiskim të sigurimit të ofertës, nëse ekziston një e tillë.

3.2.2 Gabimet në llogaritjen e çmimit do të korrigjohen nga Autoriteti Kontraktor, si më poshtë:

- në rast se ka mospërputhje ndërmjet shumave të shprehura në shifra dhe atyre në fjalë, atëherë do të mbizotërojnë shumat e shprehura në fjalë, me përjashtim të rasteve kur shuma në fjalë lidhet me një gabim aritmetik;

- nëse ka mospërputhje ndërmjet çmimit njësi dhe vlerës së përgjithshme që merret nga shumëzimi i çmimit njësi dhe sasisë, atëherë do të mbizotërojnë çmimi njësi, dhe rrjedhimisht duhet të korrigjohet shuma në total, nëse ka një gabim në një shumë total, që korrespondon me mbledhjen ose zbritjen e nëntotaleve, atëherë do të mbizotërojnë nëntotali dhe totali duhet të korrigjohet. Shumat e korrigjuara në këtë mënyrë janë të detyrueshme për ofertuesin. Nëse ofertuesi nuk i pranon ato, atëherë oferta e tij do të refuzohet *Ofertat me gabime aritmetike refuzohen, kur shumat absolute të të gjitha korrigjimeve janë më shumë se ±2% e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar.*

### 3.3 Ofertat anomalisht të ulëta

3.3.1 Nëse oferta e dorëzuar, rezulton anomalisht e ulët në lidhje me shërbimet e ofruara, atëherë Autoriteti Kontraktor i kërkon Ofertuesit në fjalë të justifikojë çmimin e ofruar. Nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim që të bindë Autoritetin Kontraktor, atëherë ky i fundit ka të drejtë të refuzojë ofertën.

3.3.2 Oferta do të cilësohet anomalisht e ulët sipas përcaktimit të bërë në nenin 66 të Kreut VII të RrPP .

Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 56, të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 25 përqind e fondit limit të përlogaritur.

Në rastin kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 56 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 85 përqind e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, komisioni i vlerësimit të ofertave duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, përpara se të marrë vendim për kualifikimin ose jo të tyre, në përputhje me nenin 56 të LPP.

Në çdo rast ofertuesi ka detyrimin të argumentojë dhe dokumentojë me prova shkresore sqarimet mbi elementin/elementët e veçantë të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 56 të LPP.

Formula që do të zbatohet për të cilësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ka tre ose më shumë oferta të vlefshme është si më poshtë:

O – Oferta

$M_0$  – Mesatarja e Ofertave të vlefshme

n – Numri i Ofertave të vlefshme

$Z_M$  – Zbritja e Mundshme

$$M_0 = O_1 + O_2 + O_3 + \dots O_n / n$$

$$Z_M = 85 \% M_0$$

**Vlera e Ofertës që vlerësohet  $< Z_M$ ..... , si rrjedhim Oferta është Anomalisht e Ulët**

Në rastin kur kriter vlerësimi është përzgjedhur oferta ekonomikisht më e favorshme, do të verifikohet nëse ofertat janë anomalisht të ulëta vetëm nëse oferta e klasifikuar me pikët më të larta e ka ofertën ekonomike me vlerën më të ulët.

3.3.3 Ankimi administrativ në dispozicion të Operatorëve Ekonomikë sipas nenit 63 të LPP-së.

## **Seksioni 4. Nënshkrimi i kontratës**

### **4.1 Njoftimi i fituesit**

Autoriteti Kontraktor njofton Ofertuesin fitues, përmes dërgimit të njoftimit të fituesit, siç parashikohet në **Shtojcën 14**. Një kopje e këtij njoftimi publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike, siç kërkohet në Nenin 58 të LPP-së.

### **4.2 Sigurimi i kontratës**

4.2.1 Autoriteti Kontraktor kërkon sigurim për ekzekutimin e kontratës. Shuma e sigurimit për ekzekutimin e kontratës do të jetë 10 % e vlerës së kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, sipas **Shtojcës 20 të DT**, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet para nënshkrimit të kontratës.

4.2.2 Sigurimi për ekzekutimin e kontratës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:

- i. garanci bankare,
- ii. garanci sigurimi,

**Ky formular nuk përdoret nga autoritetet kontraktore në rastin e prokurimit të kontratave sektoriale.**

### **4.3 Njoftimi i kontratës së nënshkruar**

Në pajtim me RrPP, pas nënshkrimit të kontratës, autoriteti kontraktor dërgon një njoftim në APP për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike.

**Shënim:** Autoritetet kontraktore nuk duhet të ndërhyjnë për të bërë asnjë lloj ndryshimi në dokumentat e tenderit nga pika 1 në pikën 4.



### **III. SHTOJCAT**

Shtojcat e mëposhtme janë pjesë përbërëse e DT:

Shtojca 1: Formulari i Ofertës Ekonomike

Shtojca 1/1: Deklaratë për paraqitje oferte të pavarur

Shtojca 2: Formulari i Ftesës për Ofertë (në rastin e Marrëveshjes Kuadër)

Shtojca 3: Formulari i Sigurimit të Ofertës

Shtojca 4: Formulari i Informacionit Konfidencial

Shtojca 5: Deklaratë mbi përmbushjen e Specifikimeve teknike dhe të Termave të Referencës nga operatori ekonomik

Shtojca 6: Deklaratë për konfliktin e interesit

Shtojca 7: Deklaratë mbi përmbushjen e kriterëve të përgjithshme

Shtojca 7/1: Deklaratë mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës

Shtojca 8: Formular për Vërtetimin e Kualifikimit/pjesëmarrjes

Shtojca 9: Specifikimet teknike

Shtojca 10: Planifikimi i kontratave në marrëveshjen kuadër

Shtojca 11: Sherbimet dhe Grafiku i ekzekutimit

Shtojca 12: Termat e Referencës

Shtojca 13: Formulari për Njoftimin e Skualifikimit

Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të Fituesit

Shtojca 15: Formulari i Njoftimit të operatorëve ekonomikë të suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër

Shtojca 16: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës

Shtojca 17: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 18: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

Shtojca 19: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike

Shtojca 20: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 21: Formulari i Ankesës në Autoritetin Kontraktor

Shtojca 22: Draft Marrëveshja Kuadër ku Jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 23: Draft Marrëveshja Kuadër ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 24: Formulari i Njoftimit të Anullimit

## Shtojca 1

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

### FORMULARI I OFERTËS EKONOMIKE

Emri i Ofertuesit \_\_\_\_\_

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

\* \* \*

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

1	2	3	4	5	6
Nr	Përshkrimi i Shërbimeve	Sasia	Çmimi Njësi	Çmimi Total	Afati
<b>Çmimi Neto )</b>					
<b>TVSH (%)</b>					
<b>Çmimi Total</b>					

Nënshkrimi i ofertuesit \_\_\_\_\_

Vula \_\_\_\_\_

Shënim:

Çmimet duhet të shprehen në Monedhën \_\_\_\_ ( e kerkuar ne dokumentat e tenderit)

### Shtojca 1/1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

## DEKLARATË

### Për paraqitje Oferte të Pavarur

E operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë: \_\_\_\_\_; nga Autoriteti Kontraktor: \_\_\_\_\_; me objekt: \_\_\_\_\_; me fond limit: \_\_\_\_\_.

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_, me cilësinë e përfaqësuesit të operatorit ekonomik \_\_\_\_\_, në mbështetje të nenit 1 të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, të ndryshuar si dhe në mbështetje të Ligjit Nr.9121/2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, bëj këtë deklaram dhe garantoj se deklaratat e mëposhtme janë të vërteta dhe të plota në çdo aspekt:

Unë vërtetoj, në interes të: \_\_\_\_\_ që:  
(Emri i operatorit ekonomik)

1. Unë kam lexuar dhe kuptuar përmbajtjen e kësaj Deklarate;
2. Unë kuptoj që oferta e paraqitur do të s’kualifikohet dhe/ose përjashtohet nga pjesëmarrja në prokurimet publike, nëse kjo Deklaratë vërtetohet se nuk është e plotë dhe / ose e saktë në çdo aspekt;
3. Unë jam i autorizuar nga Ofertuesi të firmos këtë Deklaratë dhe të paraqes ofertë në interes të Ofertuesit;
4. Çdo person, firma e të cilit shfaqet në dokumentacionin e ofertës, është i autorizuar nga Ofertuesi për të përgatitur dhe për të nënshkruar ofertën në interes të Ofertuesit;
5. Për qëllim të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, unë kuptoj që fjala “konkurrentë” nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, të ndryshëm nga Ofertuesi, të paraqitur ose jo si bashkim operatorësh ekonomik, që:
  - a) paraqesin një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë, të bërë nga Autoriteti Kontraktor;
  - b) është një ofertues potencial, i cili bazuar në kualifikimin, aftësitë ose përvojat e tij, mundet të dorëzojë një ofertë në përgjigje, të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë.

6. Ofertuesi deklaron se: (kliko një nga alternativat e mëposhtme):
- a) Ofertuesi ka përgatitur ofertën e tij në mënyrë të pavarur, pa u konsultuar, pa komunikuar dhe pa bërë marrëveshje apo pa rënë dakord me asnjë konkurrent tjetër;
  - b) Ofertuesi është konsultuar, ka komunikuar, ka bërë marrëveshje me një ose më shumë konkurrentë në lidhje me këtë procedurë prokurimi. Ofertuesi deklaron se në dokumentet bashkangjitur, në detajet e kësaj oferte, janë përfshirë emrat e konkurrentëve, natyra dhe shkaqet e konsultimit, komunikimit, marrëveshjes apo angazhimit (rasti i bashkimit të operatorëve ekonomikë ose nënkontraktimit).
7. Në veçanti, pa kufizuar paragrafët 6. a) dhe 6. b), të përmendur më lart, nuk ka pasur konsultime, komunikime, kontratë apo marrëveshje me ndonjë konkurrent në lidhje me:
- a) çmimet ;
  - b) metodat, faktorët ose formulat e përdorura për llogaritjen e çmimit;
  - c) qëllimin apo vendimin për të paraqitur apo jo një ofertë; ose,
  - d) paraqitjen e një oferte që nuk i plotëson specifikimet e kërkesës për ofertë.
8. Përveç kësaj, nuk ka pasur konsultime, komunikime, marrëveshje apo kontrata me ndonjë konkurrent në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet apo dërgesa të veçanta të produkteve apo shërbimeve të cilat lidhen me prokurimin në fjalë, përveç se kur janë deklaruar sipas paragrafit të mësipërm 6. b).
9. Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të njohura dhe as nuk do t'u bëhen të njohura me qëllim nga Ofertuesi konkurrentëve të tjerë, në çdo mënyrë qoftë, para datës dhe kohës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes fitues dhe lidhjes së kontratës, vetëm nëse kërkohet me ligj ose nëse deklarohen në mënyrë specifike sipas paragrafit 6.b).

---

(Emri dhe Firma e Personit të Autorizuar për Përfaqësim të Ofertuesit)

---

(Titulli sipas pozicionit në punë) (Data)

**Shtojca 2**

[Shtojcë për t'u plotësuar nga autoriteti kontraktor në Marrëveshjen Kuadër gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit]

**FTESA PËR OFERTË**

(shkruani emrin e Autoritetit Kontraktor)

fton për të paraqitur oferta në procedurën për kryerjen e shërbimeve të mëposhtme:

.....  
.....  
.....

(jepni një përshkrim të saktë të objektit të kontratës dhe sasise siç përkufizohet në Dokumentat e Tenderit (DT).

Vendi i kryerjes së shërbimit

(jepni një përshkrim të shkurtër)

Kohëzgjatja e shërbimit \_\_\_\_\_

Oferta duhet të paraqitet

.....

[Jep adresën e saktë]

Përpara

.....

[Përcaktoni datën dhe orën përfundimtare]

Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

Forma e komunikimit:

Me shkrim \_\_

Elektronik ( email, fax etj.) \_\_\_\_\_

### Shtojca 3

[Letër me logon e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

[ Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik, kur kërkohet nga autoriteti kontraktor]

#### FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

[Data \_\_\_\_\_]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e prokurimit [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [ objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nëse është përcaktuar kështu në dokumentat e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës së prokurimit kur autoriteti kontraktor e kërkon një gjë të tillë;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së përcaktuar në dokumentat e tenderit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës ose ftesën për tender].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

#### **Shtojca 4**

[ *Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik, nëse është rasti*]

### **LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL**

(Shënoni më poshtë informacionin që dëshironi të mbahet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet të mbetet konfidencial	Numri i faqes dhe pikat e DT që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet pse ky informacion duhet të mbetet konfidencial	Afati kohor që ky informacion të mbetet konfidencial

#### **KUJDES**

Çdo e dhënë, që nuk është regjistruar si e dhënë konfidenciale, do të konsiderohet se titullari i këtyre të drejtave ka dhënë vetë pëlqimin për dhënien e informacionit përkatës dhe Autoriteti Kontraktor nuk mban asnjë përgjegjësi për publikimin e këtij informacioni.

Nuk përbën sekret tregtar informacioni, që duhet të bëhet publik në bazë të ligjit, që lidhet me shkeljen e ligjit, apo që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare e parimeve të etikës tregtare. Përhapja e këtij informacioni vlerësohet e ligjshme, nëse nëpërmjet këtij akti synohet të mbrohet interesi publik.

## Shtojca 5

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

### **DEKLARATË MBI PERMBUSHJEN E SPECIFIKIMEVE TEKNIKE**

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik, që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_, me cilësinë e \_\_\_\_\_ të personit juridik \_\_\_\_\_ deklaroj se:

Përbushim të gjitha specifikimet teknike, të përcaktuara në dokumentat e tenderit dhe e vërtetojmë këtë me çertifikata e dokumenta (nëse kërkohen nga autoriteti kontraktor), të dorëzuar bashkë me këtë deklaratë.

Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nënshkrimi

V ula



## Shtojca 6

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

### **DEKLARATË** **Mbi konfliktin e interesave**

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Konflikti i interesit është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejtpërdrejtë ose të tërthortë që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësi të tij publike.

Në zbatim të nenit 21 pika 1 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve përcaktuar në Kreun III, Seksioni II, që iu ndalohet në mënyrë absolute të përfitojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë nga lidhja e kontratave me një palë një institucion publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, zvkryeministri, ministrat, ose zvministrat, Deputetet, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kryetari i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët e Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë e në atë të Apelit, Avokati i Popullit, Anëtari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, Anëtarët e Enteve Rregullatore, (Këshilli i Mbikqyrjes i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zv/Guvernatorin; të konkurrencës, telekomunikacionit; energjisë; furnizimit me ujë; të sigurimeve; letrave me vlerë; mediave), Sekretarët e Përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar tjetër, në çdo institucion publik, që është të paktën i barazvlefshëm për nga pozicioni me drejtorët e përgjithshëm, titullarët e institucioneve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

Për zyrtarët e nivelit të mesëm drejtues sipas nenit 31, dhe për zyrtarët e parashikuar në nenin 32 të kreut të III, seksioni 2 të këtij ligji, ndalimi sipas pikës 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave në fushën e territorit dhe të juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë është një institucion i varësisë.

Kur zyrtari është në funksionin e kryetarit a të nënkryetarit të bashkisë, komunës ose të këshillit të qarkut, të anëtarit të këshillit përkatës ose është zyrtar i nivelit të lartë drejtues të një njësie të

qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave privatë të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë, zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave, sipas rastit, me bashkinë, komunën ose këshillin e qarkut, ku zyrtari ushtron këto funksione. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë në kontratë është një institucion publik, në varësi të kësaj njësie (neni 21 pika 2 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e përcaktuara në nenin 21 pika 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin që në kuptim të këtij ligji janë **bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi, fëmijë në moshë madhorë, prindërit e zyrtarit të bashkëshortit/es dhe bashkëjetuesit/es.**

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_, me cilësinë e përfaqësuesit të personit juridik \_\_\_\_\_ deklaroj nën përgjegjësinë time personale se:

Jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të përcaktuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar, si dhe në aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive si dhe të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Në përputhje me to deklaroj se asnjë zyrtar i përcaktuar në **Kreun III, Seksioni II** të Ligjit Nr. 9367, datë 7.4.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk zotëron interesa private në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me personin juridik që unë përfaqësoj.

Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_

**Emri, Mbiemri, Nënshkrimi**

\_\_\_\_\_

**Vula**

## Shtojca 7

[ *Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik* ]

### DEKLARATË MBI PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGJITHSHME

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_ me cilesinë \_\_\_\_\_ të operatorit ekonomik \_\_\_\_\_ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ është i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit. Në rastin kur ofertuesi është një organizatë jofitimprurëse, duhet të deklarojë se është i regjistruar si person juridik, sipas Ligjit Nr.8788, datë 07.05.2001 “Për Organizatat jo Fitimprurëse”.
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ nuk është dënuar për asnjë nga veprat penale, të parashikuara Nenin 45/1 të LPP.
- Personi/at në cilësinë e *anëtarit të organit administrativ, drejtuesit ose mbikëqyrësit, aksionerit ose ortakut, ose ka kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik*, si më poshtë:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ etj.

nuk janë ose kanë qenë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për asnjë nga veprat penale, të përcaktuara në nenin 45/1 të LPP<sup>2</sup>.

- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.

<sup>2</sup> Autorizoj Autoritetin Kontraktor të bëjë verifikimet përkatëse të gjendjes gjyqësore të personave të deklaruar në këtë Deklaratë

- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv).
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ ka paguar të gjitha detyrimet për pagimin e tatimeve e të kontributeve të sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi.

**Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme mbi vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik si më sipër.**

**Data e dorëzimit të deklaratës \_\_\_\_\_**

**Nënshkrimi i ofertuesit \_\_\_\_\_**

**Vula \_\_\_\_\_**

## Shtojca 7/1

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

### DEKLARATË MBI GARANTIMIN E ZBATUESHMËRISË SË DISPOZITAVE LIGJORE NË MARRËDHËNIET E PUNËS

Deklaratë e Operatorit Ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit që do të zhvillohet në datë \_\_\_\_\_ nga Autoriteti Kontraktor \_\_\_\_\_ me objekt \_\_\_\_\_ me fond limit \_\_\_\_\_.

Unë i nënshkruari \_\_\_\_\_ me cilësinë e \_\_\_\_\_ të operatorit ekonomik \_\_\_\_\_, **deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:**

- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ garanton mbrojtjen e të drejtës së punësimit dhe profesionit nga çdo formë diskriminimi, të parashikuar nga legjislacioni i punës në fuqi.
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ lidh me punëmarrësit kontratat përkatëse të punës dhe garanton masat në drejtim të sigurisë dhe shëndetit në punë për të Gjithë dhe, në mënyrë të veçantë, për grupet e rrezikuara, bazuar në legjislacionin e punës në fuqi.
- Operatori ekonomik \_\_\_\_\_ nuk ka masë Ligjore në fuqi, të vendosur nga Inspektoriati Shtetëror i Punës dhe Shërbimeve Shoqërore (ISHPSHSH). Në rastet kur janë konstatuar shkelje ligjore, operatori ekonomik ka marrë masat e nevojshme për adresimin e tyre, brenda afateve të përcaktuara nga ISHPSHSH.

**Data e dorëzimit të deklaratës** \_\_\_\_\_

**Përfaqësuesi i ofertuesit**

**Nënshkrimi**

**Vula**

## **Shtojca 8**

[ *Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor* ]

### **1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PRANIMIT/KUALIFIKIMIT**

Ofertuesi duhet të deklarojë se:

- a) Është i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit. Në rastin kur ofertuesi është një organizatë jofitimprurëse, duhet të deklarojë se është i regjistruar si person juridik, sipas Ligjit Nr.8788, datë 07.05.2001 “Për Organizatat jo Fitimprurëse”.
- b) nuk është në proces falimentimi, (statusi aktiv)
- b) nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
- c) nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.
- d) ka paguar të gjitha detyrimet për pagimin e tatimeve e të kontributeve të sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi.

Edhe Ofertuesi i huaj duhet të deklarojë se i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër nëpërmjet paraqitjes së një vetëdeklarate me shkrim.

Nëse gjuha e përdorur në procedurë është gjuha shqipe, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë vetëdeklaratën e lartpërmendur.

**Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet të ndryshohen nga autoritetet kontraktore.**

**Këto kritere duhet të plotësohen me dorëzimin e vetëdeklaratës me shkrim të subjektit, në ditën e hapjes së ofertës, sipas Shtojcës 7.**

**Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme mbi vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik si më sipër.**

**Vec kesaj, nëse oferta dorëzohet nga një bashkim operatorësh ekonomikë, duhet te dorezohen:**

- a. Marrëveshja e noterizuar sipas së cilës bashkimi i operatorëve ekonomikë është krijuar zyrtarisht;
- b. Prokura e posaçme.

### **2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT**

1. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

- a. *Formulari i Ofertës, sipas Shtojces 1;*
- b. *Deklaratën për paraqitje oferte të pavarur, sipas Shtojcës 1/1*

- c. Sigurimi i ofertes, (nëse është i zbatueshëm) sipas Shtojcës 3;
- ç. Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;
- d. Deklaratë mbi Konfliktin e Interesit, sipas Shtojcës 6;
- dh. Deklaratë mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës sipas Shtojcës 7/1;
- e. Vërtetim që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.

3. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

### **3.1 Kapaciteti ligjor/profesional i operatorëve ekonomikë:**

#### **3.2 Kapaciteti ekonomik dhe financiar:**

1. Operatori ekonomik pjesëmarrës duhet të paraqesë kopje të deklaratave të xhiros vjetore, të lëshuar nga Administrata Tatimore, ku të vërtetohet xhiroja mesatare vjetore e realizuar gjatë 3 (tre) viteve të fundit nga data e zhvillimit të tenderit, në një vlerë jo më e vogël se 78,400,000 Leke ose
2. Bilancet e Viteve 2016, 2017 dhe 2018

#### **3.3 Kapaciteti teknik.**

1. Operatori ekonomik duhet të paraqesë kontrata ku të kete realizuar shërbime të ngjashme, në fushën e aviacionit civil në një vlerë sa 40 % e fondit limit që prokurohet, të realizuara gjatë tre viteve të fundit nga data e hapjes së tenderit. Për të vërtetuar këtë Operatori Ekonomik duhet të paraqesë kopje të kontratave të ngjashme si dhe vërtetime të cilësisë së kryerjes së saj. Deshmite për kryerjen e shërbimeve të mëparshme të jepjen nepërmjet kontratave të lidhura dhe të shoqeruara me Faturat tatimore perkatese, ose përmes realizimit të shërbimit të lëshuara nga autoritete kontraktore perfituese, ku është kryer ky shërbim, e ku të shënohen vlera, koha dhe natyra e shërbimit dhe të jete e vërtetuar me, Kontraten e shërbimit, ku të jete e shënuar objekti i kontratës. Vërtetim të realizimit të shërbimit, që është objekt i kësaj procedure prokurimi. Në rastin e përvojës së mëparshme të realizuar me sektorin privat, si dëshmi pranohen vetëm fatura tatimore të shitjes, ku shënohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

2. OE, stafi i të ciles do të angazhohet duhet të kete eksperiencë të ngjashme kombëtare dhe ndërkombëtare. Vërtetuar kjo me listën e projekteve të realizuara.

3. OE, duhet të jete në zotërim të çertifikatës **ISO 9001:2015** mbi “Sistemet e menaxhimit të cilësisë”. Çertifikata që do të paraqitet kërkohej të jete e vlefshme në kohën e zhvillimit të tenderit. Ose ekuivalente me to.

4. OE, duhet të jete në zotërim të çertifikatës **ISO 14001:2015** mbi “Sistemet e menaxhimit të ambientit”. Çertifikata që do të paraqitet kërkohej të jete e vlefshme në kohën e zhvillimit të tenderit. Ose ekuivalente me to.

5. OE, duhet te jete ne zoterim te certifikates **OHSAS 18001:2007** mbi “ Sistemet e menaxhimit te shendetit dhe sigurise ne pune”. Certifikata qe do te paraqitet kerkohet te jete e vlefshme ne kohen e zhvillimit te tenderit. Ose ekuivalente me to.

6. OE, duhet te jete ne zoterim te certifikates **ISO/IEC 27001:2013** te standartit nderkombetar te menaxhimit te sigurise se informacionit. Certifikata qe do te paraqitet kerkohet te jete e vlefshme ne kohen e zhvillimit te tenderit. Ose ekuivalente me to.

7. OE, duhet te jete ne zoterim te certifikates **PAS 99:2012** per Sistemin e Integruar te Menaxhimit. Ose ekuivalente me to.

8. OE, duhet te jete ne zoterim te certifikates **AS9100C** per Sistemin e Menaxhimit te Cilesie-Kerkesat per Aviacionin, Hapesiren dhe Organizatat e Mbrojtjes . Ose ekuivalente me to

9. OE, duhet te jete ne zoterim te certifikates **ISO 31000:2018** te standartit nderkombetar te menaxhimit te Riskut. Ose ekuivalente me to.

10.OE, duhet të paraqesë Liçensë profesionale te vlefshme të shoqërisë për Projektim, ku të përfshihen kategoritë e mëposhtme, (sipas modelit të lëshuar nga institucioni përgjegjës për dhënien e licensave profesionale sipas legjislacionit në fuqi) për këto kategori:

- Kat 2 /a, c
- Kat 3/a,b,c,d,e
- Kat 4/a,b,c,e, f, h, i, j
- Kat 6/d
- Kat 8/a,d
- Kat 9/a,b,c,d,e
- Kat 10/ d
- Kat 11/c

11. OE, duhet te kete nje punesim mesatar i te pakten 60 (gjashte dhjete) personave per tre muajt e fundit, nga momenti i hapjes se ofertave, e vërtetuar kjo me: Vërtetim të lëshuar nga Administrata Tatimore për periudhën e kerkuar, shoqeruar me formularët E-SIG 025 te konfirmuara nga organet perkatese.

a. Operatori ekonomik duhet te ketë minimumi Drejtuesit Teknikë ne licensen e shoqerise si dhe ne list pagesat e shoqerise si më poshtë:

- 1 (nje) Arkitekt
- 1 (nje) Inxhinier Ndertimi
- 1 (nje) Inxhinier Mekanik
- 1 (nje) Inxhinier Elektrik
- 1 (nje) Inxhinier Gjeodet,.
- 1 (nje) Inxhinier Gjeolog

Per inxhinieret e mesiper Operatori Ekonomik duhet te paraqese:

- Cv te inxhinierëve



- Diplomat e inxhinierëve;
- Licensat individuale ne projektim.

12. OE, pervec stafit drejtues teknik duhet te kete te punesuar inxhinieret si me poshte:

- 3 (tre) Inxhinier Ndertimi – profili strukturist - me eksperience pune mbi 10 vjet
- 10 arkitekthe me eksperience pune mbi 10 vjet
- 4 (kater) Inxhinier Eletrik me eksperience pune mbi 10 vjet
- 5 (pese) Inxhinier Elektronik &Telekomunikacion/ informatik/IT
- 4 (kater) Inxhinier Mekanik me eksperience pune mbi 10 vjet

Per inxhinieret e mesiperm Operatori Ekonomik duhet te paraqese:

- Cv te inxhinierëve
- Diplomat e inxhinierëve;
- kontratat e punes

13. OE, duhet te kete staf te kualifikuar si me poshte:

a. Kater personel te kualifikuar te kerkuar sipas specifikimeve teknike ( navigim, surveim, komunikim dhe data processing). Per te vertetuar kete operatori ekonomik duhet te paraqese deshmite e kualifikimit te personelit te kualifikuar. Personeli ekspert duhet te njohe rregullat europiane te navigimit ajror, njohuri te thella ne planin local europian te qiejve te vetem. Per te vertetuar kete operatori ekonomik duhet te paraqese deshmite/referencat nga punedhenesi i fushes se kerkuar. Personel te kualifikuar i cili duhet te jete pjese e nje kompanie te certifikuar nga Autoriteti Civil sipas Rregullores EC 1035.

b. Ekspertet te kete njohuri, te kene praktikuar dhe te ketne zbatuar ztandartet e navigimit arjroror qe rrjedhin nga dokumentat e ICAO, EC dhe Eurocontrol, kjo gje duhet te provohet nga grupet e punen te Organizmave qe operojne ne kete fushe.

14. OE, duhet te paraqese eksperience te tij te ngjashme lidhur me prezantime prane ICAO (sherbimet e trafikut ajror), panelet ekonomike pjesemarrje ne grupin financiar te Atlantikut te Veriut (ICAO), pjesemarrje ne organe drejtuese lidhur me ceshtjet “Route Charge”, Kostot NATS dhe Unit Rate, te kete njohuri dhe eksperience ne politikat lehtesuese te menaxhimit CARFM dhe sherbimet e trafikut ajror, eksperience te meparshme ne plotikat e sherbimeve te navigimit ajror sipas manualit te ICAO 9082. Operatori ekonomik ofertues duhet te deshmoje se ka te pakten nje kontrate te meparshme re realizuar ne fushen e mesiperme. Ne plotesim te kesaj pike operatori ekonomik duhet te paraqese vertetim per realizimin me sukses te kesaj kontrate brenda 3 vitetve nga data e hapjes se tenderit.

**Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.**

## **Shtojca 9**

### **SPECIFIKIMET TEKNIKE**

Skicimet, parametrat teknik etj:

**Sipas Shtojces A bashkelidhur DST-ve**

Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:

**Sipas Shtojces- A bashkelidhur DST-ve**

## Shtojca 10

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në marrëveshjen kuadër]

### PLANIFIKIMI I KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR

<input type="checkbox"/> Shërbim: Numri total i kontratave sipas Marrëveshjes Kuadër _____		
Kontrata Nr.	Titulli i Kontratës	Përshkrim i shkurtër i kontratës
01	_____	_____
02	_____	_____
03	_____	_____
...	_____	_____

## **Shtojca 11**

*( Shtojcë për t'u plotësoar nga Autoriteti Kontraktor)*

*(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)*

### **SHËRBIMET DHE GRAFIKU I EKZEKUTIMIT**

Shërbimi që kërkohet: **Masterplani i navigimit ajror për Aeroportin Ndërkombëtar të Vlorës.**

Afatet e ekzekutimit: **3 (tre) Muaj nga momenti i nënshkrimit të kontratës.**

## **Shtojca 12**

*( Shtojcë për t'u plotëesuar nga Autoriteti Kontraktor)*

### **TERMAT E REFERENCËS**

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

**Masterplani i navigimit ajror për Aeroportin Ndërkombëtar të Vlorës.**

Detyrat:

**Sipas Shtojces 9, specifikimet teknike.**

Shpërndarja:

**Sipas Shtojces 9, specifikimet teknike.**

Vendi i kryerjes së shërbimeve:

**Sipas specifikimeve teknike dhe ofetes se paraqitur nga operatori ekonomik qe do shpallet fitues.**

### Shtojca 13

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

### NJOFTIM STANDARD PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR<sup>3</sup>

[Vendi dhe data]

[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar, Z/Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të prokurimit publik. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin nr. 9643 datë 20.11.2006 "Për Prokurimin Publik" .

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u s'kualifikuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme :

---

---

---

---

---

---

---

---

Nëse mendoni se Autoriteti Kontraktor ka shkelur LPP ose RrPP gjatë procedurës së prokurimit publik, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi sic parashikohet në Kreun VII të LPP.

Edhe pse nuk mundëm të përdornim shërbimet tuaja në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të prokurimit.

Me respekt

< Emri >

---

<sup>3</sup> Ky njoftim duhet të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore

## Shtojca 14

[ Shtojcë për t'u plotësuar Autoriteti Kontraktor ]

### FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT

[Data\_\_\_\_\_]

Për: [Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]

Procedura e prokurimit:

Numri i referencës së procedurës/lotit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: çmimi më i ulët oferta ekonomikisht më e favorshme

Njoftojme se, kane qenë pjesëmarrës në procedurë këta ofertues me vlerat përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* *numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_  
*(me numra dhe fjalë)*

2. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* *numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_  
*(me numra dhe fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar ofertuesit e mëposhtëm:

1. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* *numri i NIPT-it*

2. \_\_\_\_\_  
*Emri i plotë i shoqërisë* *numri i NIPT-it*

Përkatësisht për arsyet e mëposhtme:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]/pikët totale të marra [\_\_\_\_\_]është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do të konfiskohet sigurimi i ofertës suaj (nëse është kërkuar) dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra], siç parashikohet në nenin 58 të Ligjit nr.9643 datë 20.11.2006 "Për prokurimin publik", i ndryshuar.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë \_\_\_\_\_

Ankesa: ka ose jo \_\_\_\_\_

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë \_\_\_\_\_

**[Titullari i autoritetit kontraktor]**



## Shtojca 15

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e marrëveshjes kuadër]

### FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të shpallur fitues]

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\* \* \*

Procedura e prokurimit:

Numri i referencës së procedurës/lotit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[Sasia, objekti, kohëzgjatja e kontratës etj]*

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: çmimi më i ulët oferta ekonomikisht më e favorshme

Njoftojmë se, kanë qenë pjesëmarrës në procedurë këta operatorë ekonomikë me vlerat përkatëse të ofruara:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_

*(me numra dhe fjalë)*

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_

*(me numra dhe fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Janë skualifikuar operatorët ekonomikë të mëposhëm:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*numri i NIPT-it*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë* \_\_\_\_\_ *numri i NIPT-it*

Perkatësisht për arsyet e mëposhtme:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* \* \*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë se janë identifikuar si operatorë ekonomikë të suksesshëm:

1. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_ / Pikët totale të marra \_\_\_\_\_

*(me numra dhe fjalë)*

2. \_\_\_\_\_

*Emri i plotë i shoqërisë*

*numri i NIPT-it*

Vlera \_\_\_\_\_ / Pikët totale të marra \_\_\_\_\_

*(me numra dhe fjalë)*

Etj. \_\_\_\_\_

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqiteni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit], brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi për të lidhur draft marreveshjen.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë \_\_\_\_\_

Ankesa: ka ose jo \_\_\_\_\_

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë \_\_\_\_\_

**[Titullari i autoritetit kontraktor]**

## **Shtojca 16**

### **KUSHTET E PËRGJITHSHME TE KONTRATES Shërbimet – Procedura e Hapur**

#### **Neni 1 Qëllimi**

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e Shërbimeve të prokuruarra me anë të procedurës së hapur.
- 1.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.

Kushtet e kontratës, përfshijnë gjithashtu Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

#### **Neni 2 Përkufizime**

- 2.1 “Kontratë” do të thotë marrveshja e shkruar e lidhur midis Blerësit Publik dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjijtjet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.2 “Cmim kontrate” do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.
- 2.3 “Objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Shërbimet që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.4 “Palë (t)” do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.5 “Autoriteti Kontraktor” do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen shërbimin. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.

- 2.6 “Kontraktues” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Shërbimet.
- 2.7 “Shërbime” do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Kontraktuesi sipas kontratës.
- 2.8 “Termat e References” shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

### **Neni 3 Hartimi i Kontratës**

- 3.1 Shpallja e fituesit do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në dokumentat e tenderit.
- 3.2 Ekzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke materializuar të gjitha marrëveshjet midis palëve.

### **Neni 4 Praktikë Korruptive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve**

- 4.1 Autortiteti Kontraktues mund t’i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit për Prokurimin Publik.
- 4.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.
- 4.3 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogaritë dhe procesverbalet që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t’i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

### **Neni 5 Informacioni Konfidencial**

- 5.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor duhet të mbajnë në konfidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 5.2 Kontraktuesi mund t’i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nën-kontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktuesin një dispozitë që premtion ruajtjen e konfidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

### **Neni 6 Prona Intelektuale**

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga Kontraktuesi gjatë Kontrates do t’i përkasin Autoritetit Kontraktues i cili mund t’i përdorë ato sipas gjykimit të tij.

- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Furnizuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikën, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga Kontraktuesi gjatë kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktues.
- 6.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues nga mospërgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas kontratës.
- 6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i gjërave të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoriteti Kontraktues të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

#### **Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit**

- 7.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuar në përgjithsi.
- 7.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.
- 7.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesë dhe ruajë gjithmonë interesin publik.
- 7.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në mardhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

#### **Neni 8 Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit**

- 8.1 Kontraktuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e References.
- 8.2 Kontraktuesi duhet t'i paraqesë Autoritetit Kontraktues të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.
- 8.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

## **Neni 9    Specifikime dhe Skicime**

- 9.1 Në se kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të pregatiti të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithsi të pranueshme për Autoritetet Kontraktues dhe të marri parasysh standartet më të fundit.
- 9.2 Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë pregatitur në bazë asnjëse përse i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

## **Neni 10   Lejet dhe Liçensat**

- 10.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e Shërbimeve në këtë kontratë vec rastit kur palet bien dakord ndryshe.

## **Neni 11   Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor**

- 11.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në oferten e Kontraktuesit.
- 11.2 Kontraktuesi do të zëvendësojë çdo punonjës në se Autoriteti Kontraktues zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Autoriteti Kontraktues është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.
- 11.3 Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më te mira.
- 11.4 Kontraktuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Autoriteti Kontraktues.

## **Neni 12   Vendndodhja**

- 12.1 Shërbimet duhet të kryhen në vendin ose vendet e specifikuar në kontratë.
- 12.2 Në se nuk është specifikuar vendi, Autoriteti Kontraktues rezervon të drejtën të aprovojë vendin ose vendet e kryerjes së Shërbimeve, megjithatë, aprovimi nuk duhet të vonohet në mënyrë të paarsyeshme.

## **Neni 13   Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

- 13.1 Kontraktuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithsi për profesionin për ta zhdëmtuar Autoriteti Kontraktues për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.

13.2 Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Kontraktuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithsi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

#### **Neni 14 Çmimi i Kontratës**

14.1 Çmimi i kontratës duhet të jetë çmimi i ofruar në ofertën e Kontraktuesit dhe i pranuar nga Autoriteti Kontraktues.

#### **Neni 15 Afatet e Pagesës**

15.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë çdo pagesë paraprake, duhet të paguhet në kohë siç specifikohet në kontratë.

15.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqipërisë në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës për botim.

15.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t'i bëhet Autoriteti Kontraktues me shkrim. Për çdo kërkesë, Kontraktuesi duhet të paraqesë origjinalin dhe kopjen së bashku me një listë të sendeve që përshkruan shërbimet e kryera për të cilat duhet paguar.

15.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendrike nga dita që janë kryer shërbimet, dorëzimi është paraqitur ose arritur, ose nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë cilado të jetë më e vonë.

15.5 Data e pagesës do të jete dita që fondet debitohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.

#### **Neni 16 Vonesa në Bërjen e Pagesës**

Në rast të verifikimit të vonesave në kryerjen e pagesave nga ana e Autoritetit Kontraktor, megjithëse kontraktuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e ligjit nr. 48/2014 "Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare".

#### **Neni 17 Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve**

17.1 Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës..

#### **Neni 18 Forca Madhore**

- 18.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontratës, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.
- 18.2 Për qëllimet e këtij neni “Forcë Madhore” do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.
- 18.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoriteti Kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

#### **Neni 19 Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit**

- 19.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.
- 19.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likuidojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontratës.
- 19.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbrësë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shumata e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t’i japi kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 19.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
- 19.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkaku dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

#### **Neni 20 Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar**

- 20.1 Dëmet e likuidueshme për kryerjen e vonuar të Shërbimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.



- b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës..
- c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës...

## **Neni 21 Negociatat dhe Amendamentet**

- 21.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.
- 21.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.
- 21.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

## **Neni 22 Ndryshimi i Porosisë**

- 22.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

## **Neni 23 Ndërprerja për Mosplotësim**

- 23.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:
  - a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
  - b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.
- 23.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

## **Neni 24 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit**

- 24.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.
- 24.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

## **Neni 25 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik**

- 25.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.
- 25.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.
- 25.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

## **Neni 26 Nënkontrata**

- 26.1 Një nënkontratë do të jetë e vlefshme vetëm nëse është në formën e një marrëveshjeje të shkruar me anë të së cilës kontraktori i beson kryerjen e një pjese të detyrimeve të kontratës së tij një pale të tretë
- 26.2 Kontraktori nuk duhet të nënkontrakttojë pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktor dhe jo më shumë se 40% të vlerës së kontratës. Kontraktori duhet të njoftojë Autoritetin Kontraktor për elementet e kontratës që nënkontraktohet dhe dokumentacionin që provon aftësinë e nënkontraktorit. Autoriteti Kontraktor duhet të lajmërojë kontraktorin për vendimin e tij, brenda 5 ditëve nga marrja e njoftimit, duke shprehur arsyet nëse e aprovon apo jo atë.
- 26.3 Cdo nënkontraktor duhet të ketë të drejte të marre pjese në prokurimin publik sipas Ligjit mbi Prokurimin Publik. Autoriteti mund të parashikojë pagesa direkte tek nënkontraktori për shërbimet që do të furnizojë.
- 26.4 Kur Kontraktuesi ka ndër mend të realizojë një pjesë të punimeve me nën-kontraktues, duhet të paraqesë në ofertë, sipas dokumentave të tenderit, gjithë dokumentacionin e kërkuar për nënkontraktuesin si dhe punimet konkrete që do të japë me nënsipermarrje.
- 26.5 Kontraktori mbetet plotësisht përgjegjës për zbatimin e kontratës pamvarësisht nga sjellja e nënkontraktorit.

## **Neni 27 Transferimi i të Drejtave**

- 31.1 Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor.

## **Neni 28 Sigurimi i Kontrates**

- 28.1 Përpara nënshkrimit të kontratës, kontraktuesi duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor sigurimin e kontrates në shumën dhe formën e kërkuar.
- 28.2 Shuma e sigurimit të kontrates duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

28.3 Sigurimi i kontrates do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

### **Neni 29 Baza Ligjore**

29.1 Kontrata do të rregullohet nga dispozitat e legjislacionit shqiptar në fuqi.

### **Neni 30 Zgjidhja e Mosmarrveshjeve**

30.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociata direkte.

30.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

### **Neni 31 Përfaqësimi i Palëve**

31.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

31.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

31.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

### **Neni 32 Lajmërimet**

32.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetrës sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.

32.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

### **Neni 33 Llogaritja e Afateve**

33.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim kur parashikohet ndryshe.

## Shtojca 17

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor ]

### **KUSHTET E VEÇANTA** **Shërbimet – Procedura e Hapur**

Kushtet e veçanta të Kontratës hartohen në përputhje me objektin konkret të kontratës. Në rast se ka mospërputhje midis KPK dhe KVK do të mbizotërojnë Kushtet e veçanta të kontratës.

#### **Neni 1 Përkufizime**

1.1 Autoriteti Kontraktor është \_\_\_\_\_

1.2 Kontraktuesi është \_\_\_\_\_

#### **Neni 2 Sigurimi i kontratës**

2.1 Sigurimi i kontratës në shumën prej *(10% të vlerës së ofertës)* \_\_\_\_\_ duhet të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjehere Kontraktuesit sipas formularit të mëposhtëm:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **Neni 3 Fillimi i Kontratës**

3.1 Zbatimi i kontratës duhet të fillojë më \_\_\_\_\_. Nëse nuk është specifikuar, zbatimi do të fillojë në datën që Kontraktuesi nënshkruan formularin e kontratës.

#### **Neni 4 Vendndodhja e Shërbimeve**

4.1 Shërbimet do të kryhen në: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **Neni 5 Informacion që duhet dhënë nga Autoriteti Kontraktor**

5.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Neni 6 Kërkesat e Raportimit**

6.1 Gjatë zgjatjes së kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë raporte për Autoritetin Kontraktor sipas formularit të mëposhtëm: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **Neni 7 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale**

7.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **Neni 8 Kushtet e Pagesës**

8.1 Pagesa për Shërbimet duhet bërë sipas skedarit të mëposhtëm: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8.2 Çdo pagesë e skeduar duhet bërë brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga data e arritjes së marrveshjes për pagesën ose nga data e marrjes së kërkesës me shkrim për pagesë cilado që të jetë më vonë. Nëse është lënë e paplotësuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

8.3 Monedha e pagesës do të jetë \_\_\_\_\_. Nëse është lënë e paplotësuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

## **Neni 9 Pagesa Paraprake**

9.1 Përçindja e pagesës paraprake do të jetë \_\_\_\_\_. Nëse është lënë e paplotësuar, Kontraktuesi nuk do të marrë pagesë paraprake.

9.2 Nëse është premtuar një pagesë paraprake, avanca do të paguhet brenda \_\_\_\_\_ ditëve nga marrja e sigurimit të kontratës.

9.3 Nëse jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Kontraktuesit sipas formulës së mëposhtme: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **Neni 10 Zbritja e garancisë së kontratës**

10.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë

\_\_\_\_\_

Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

## Shtojca 18

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

### FORMULARI I PUBLIKIMIT TË NJOFTIMIT TË KONTRATËS SË NËNSHKRUAR

#### Seksioni I Autoriteti Kontraktor

##### I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Adresa në Internet \_\_\_\_\_

##### I.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion Qëndror

Institucion i Pavarur

Njesite e Qeverisjes Vendore

Tjetër

#### Seksioni 2 Objekti i Kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës/lotit \_\_\_\_\_

##### 2.2 Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi

Shërbime Konsulence

Shërbime të tjera

##### 2.3 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuader

Po

Jo

Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me 1 Operator Ekonomik

Me disa operatorë ekonomikë

**Të gjitha kushtet janë të përcaktuara**

Po

Jo

#### **2.4 Përshkrim i shkurtër i kontratës**

1. Fondi limit \_\_\_\_\_

2. Burimi i Financimit \_\_\_\_\_

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër \_\_\_\_\_

#### **2.5 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:**

Kohëzgjatja në muaj                      ose ditë

ose

duke filluar nga        /        /                      me përfundim në        /        /

#### **2.6 Ndarja në LOTE:**

Po

Jo

*Nëse Po*, numri i LOTEVE:

#### **2.7 Opsionet:**

Numri i rinovimeve të mundshme(nëse ka):

ose: nga            në            .

#### **2.8 Kontrate me nenkontraktim:**

Po

Jo

### **Seksioni 3 Procedura**

#### **3.1 Lloji i procedurës:**

E hapur

#### **3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:**

A) çmimi më i ulët

ose

**B) oferta ekonomikisht më e favorshme**

lidhur me rëndësinë: Çmimi pikë  
etj. pikë

**3.3 Numri i ofertave të dorëzuara:**

Numri i ofertave të rregullta:

**3.4. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit:**

Po

Jo

**3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të paaplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit**

Po

Jo

**Seksioni 4 Informacion mbi kontratën**

**4.1 Numri i Kontratës: \_\_\_\_\_ Data e Kontratës / /**

**4.2 Emri dhe adresa e kontraktorit**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Adresa e Internetit \_\_\_\_\_

**4.2.1 Emri dhe adresa e nenkontraktorit/eve**

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Fax \_\_\_\_\_



E-mail \_\_\_\_\_

Faqja e Internetit \_\_\_\_\_

**4.3 Vlera totale përfundimtare e kontratës** (*duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimin*):

Vlera \_\_\_\_\_ (*pa TVSH*) Monedha \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_ (*me TVSH*) Monedha \_\_\_\_\_

**4.3.1 Vlera totale e nenkontraktimit :** \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_ (*pa TVSH*) Monedha \_\_\_\_\_

Vlera \_\_\_\_\_ (*me TVSH*) Monedha \_\_\_\_\_

**4.4 Informacione shtesë**

\_\_\_\_\_

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi     /     /

## Shtojca 19

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

### 1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Tel/Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Faqja në Internet \_\_\_\_\_

2. Lloji i procedurës: \_\_\_\_\_

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër \_\_\_\_\_

4. Numri i referencës së procedurës/lotit \_\_\_\_\_

5. Fondi limit \_\_\_\_\_

6. Vlera totale përfundimtare e kontratës (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimit):

Vlera \_\_\_\_\_ (me TVSH) Monedha \_\_\_\_\_

Vlera e nenkontraktimit \_\_\_\_\_ me Tvsh Monedha \_\_\_\_\_

7. Data e lidhjes së kontratës \_\_\_\_\_

### 8. Emri dhe adresa e kontraktorit / nenkontraktorit

Emri \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Nr. NIPT \_\_\_\_\_

## Shtojca 20

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]  
[ Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

### FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data \_\_\_\_\_]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Ne Emer te: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës ]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve] në një shumë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [emri i autoritetit kontraktor]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin e plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Shtojca 21

**FORMULARI I ANKESËS PRANE AUTORITETIT KONTRAKTOR**

Ankesë drejtuar: *Autoriteti Kontraktor*

**Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit**

*Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkim shoqëror).*

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar/Kodi Zip

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

E-mail

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni)

Firma e zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

---

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës)

---

Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës)

## Seksioni II. Informacion për Procedurën

### 1. Numër Identifikimi

*Plotësoni numrin e kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentat e tenderit, duke përfshirë llojin e procedurës së përdorur për prokurimin në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kufizuar(PK), Procedurë me Negociim(PN), Shërbim Konsulencë (SHK), Konkurs Projektimi (KP).*

---

### 2. Autoriteti Kontraktor

*Emri i autoritetit kontraktor që administron procesin e prokurimit.*

---

### 3. Vlera e Përlogaritur e Prokurimit

*Llogaritja e vlerës së kontratës (shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)*

---

### 4. Objekti i Kontratës

*Përshkrim i shkurtër i punëve/mallrave/shërbimeve që blihen.*

---

### 5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

*Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.*

---

Data (viti/muaji/dita)

### 6. Data e Përcaktimit të Kontratës Fituese

---

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

## Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

### 1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

---

## 2. Deklaratë e Hollësishme e Fakteve dhe Argumenteve

*Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet përkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.*

## 3. Lista e Shtojcave

*Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht **çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e tenderit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj** . Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për prokurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë **autoritetit kontraktor**

Shënim: Për ankesat pranë Komisionit të Prokurimit Publik duhet t'i referoheni Formularit të Ankesës se nxjerrë nga ky institucion.

**Nr. Faks:**

**E-mail:**

**Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit**

**DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR**  
( KU TE GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA)  
**PER PUNË / MALLRA / SHËRBIME**

[Përdorimi i ketij draft marrëveshje është detyruese për të gjitha Autoritetet Kontraktore që do të përdorin marrëveshjen kuadër)

Nr \_\_

**DATA:**

Kjo kontratë lidhet [data], midis [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor] tani e tutje të referuar si “Autoriteti Kontraktor” dhe [emri dhe adresa e Kontraktuesit] të përfaqësuar nga [përfaqësuesi], tani e tutje i quajtur si “Kontraktuesi”.

Kontraktori, me anë të ofertës së tij, me datë [data] bie dakord të furnizojë mallrat, ashtu siç janë të specifikuar në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë kontratë
- Formulari i Deklarimit të Ofertës, të paraqitur nga Ofertuesi
- Specifikimet Teknike
- Formulari i çmimit të ofertës

Të gjitha këto dokumenta të bashkangjitur përbëjnë pjesë integrale të kësaj kontrate.

**Neni 1 Objekti**

- 1.1 Objekti i marrëveshjes kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dorëzimin e mallrave/sherbimeve/puneve në vijim.  
[përshkrimi i përgjithshëm]
- 1.2 Marrëveshja kuadër do të zbatohet me dërgimin e ftesave për ofertë tek operatorët ekonomikë, palë në marrëveshje. P.sh. kurdoherë që Autoriteti Kontraktor i përfshirë në këtë marrëveshje, do të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate, duhet që të dërgojë “ftesën për ofertë” tek kontraktuesi, duke specifikuar listën me artikuj për furnizim me sasi të tyre përkatëse.
- 1.3 Sasi të parashikuara, janë vetëm sasi orientuese dhe NUK e kushtëzojnë Autoritetin Kontraktor për t’i blerë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të parashikuara.
- 1.4 Kontraktuesi nuk do të ketë të drejtë kompensimi dhe NUK do t’i lejohet të bëjë ndryshime të çmimeve të njësisë, për shembull në rast se autoriteti kontraktor vendosë të blejë më pak apo më

shumë sasi se sa ato të specifikuara dhe/ose në rast se autoriteti kontraktor vendos të mos blejë asnjë nga këto sasi për disa artikuj.

#### 1.5 Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër

---

#### Neni 2 Çmimi

- 2.1 Çmimet për njësi për punë/mallra /shërbime janë treguar në Formularin e Cmimit të Ofertës.
- 2.2 Çmimet e njësisive duhet të jenë fikse dhe nuk duhet t'i nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura në këtë marrëveshje kuadër.

#### Nënshkrimet dhe Datat

<b>Për Kontraktuesin</b>		<b>Për Autoritetin Kontraktues</b>	
<b>Emri:</b>		<b>Emri:</b>	
Pozita:		Pozita:	
Nënshkrimi:		Nënshkrimi :	
Data:		Data:	
<b>Vula:</b>		<b>Vula:</b>	



## Shtojca 23

### **DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR** **( KU JO TË GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA)** **PËR PUNË / MALLRA / SHËRBIME**

**Emri i Autoritetit Kontraktor,**

Dhe

**Emri i Kontraktuesit**

Bien dakord si vijon:

**Të nënshkruajnë këtë marrëveshje kuadër për objektin:** < vendosni titullin > me numrin identifikues : <vendosni Numrin e Prokurimit>

#### **Neni 1 Objekti**

1.1 Objekti i kësaj marreveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat të cilat do të lidhen përmes procesit të mini-konkursit vetëm ndërmjet operatorëve ekonomike që janë palë e kësaj marrëveshje kuadër.

1.2 Kjo marrëveshje kuadër nuk është një kontratë në vete por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen në bazë të saj.

1.3 Kontraktuesi është vetëm një nga palët e marrëveshjes kuadër.

#### **Neni 2 Detyrimet e Palëve**

2.1 Autoriteti Kontraktues, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë kontraktuesit "Ftesën për Ofertë" kurdo që paraqitet nevoja për punë/mallra/shërbime.

2.2 Kontraktuesi, detyrohet të dorëzojë një ofertë kurdo që kërkohet nga Autoriteti Kontraktor.

#### **Neni 3 Kontratat në zbatim të marrëveshjes kuadër**

3.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkursit.

#### **Neni 4 Procesi i mini-konkurrencës**

4.1 Procesi i mini- konkursit do të kryhet me të gjithë operatorët ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër, kurdoherë që paraqitet nevoja për punë /mallra/shërbime për Autoritetet Kontraktore.

- 4.2 Autoriteti Kontraktor do të ri-hapë konkursin në bazë të kushteve të njëjta ose të kushteve të tjera të vendosura në ftesën për ofertë, sipas përcaktimeve në dokumentat e tenderit.
- 4.3 Kurdoherë që paraqitet nevoja për punë/mall /shërbim Autoriteti Kontraktor duhet të përgatisë Ftesat për Oferte dhe t'ua dërgojë të gjithë operatorëve ekonomike, palë në marrëveshjen kuadër. Vlerësimi i ofertave do të bëhet sipas kriterëve të përcaktuara në Ftesën për Ofertë.

## Neni 5 Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër

---

### Nënshkrimet dhe datat

<b>Për Kontraktuesin</b>		<b>Për Autoritetin Kontraktues</b>	
<b>Emri :</b>		<b>Emri:</b>	
Pozita:		Pozita:	
Nënshkrimi:		Nënshkrimi:	
Data:		Data:	
<b>Vula:</b>		<b>Vula:</b>	

## Shtojca 24

[ Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor ]

### FORMULARI I NJOFTIMIT TE ANULIMIT

#### 1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Tel/Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Faqja në Internet \_\_\_\_\_

1. Lloji i procedurës: \_\_\_\_\_

2. Numri i Referencës: \_\_\_\_\_

3. Objekti i kontratës \_\_\_\_\_

4. Fondi limit \_\_\_\_\_

#### 5. Arsyet e Anulimit:

Bazuar në Ligjin Nr. 9643, datë 20.11.2006 "Për Prokurimin Publik" i ndryshuar, neni 24, pika 1:

a) ;

b) ;

c) ;

ç) ;

d) ;

dh) ;

Etj. \_\_\_\_\_

#### 6. Informacione shtesë

---

---

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi \_

## **SPECIFIKIME TEKNIKE**

## **PËRMBAJTJA**

<b>PREZANTIMI I PROJEKTIT .....</b>	<b>3</b>
<b>KERKESAT PER PROJEKT CONCEPTIN E KULLES SE KONTROLLIT TE TRAFIKUT AJROR NE VIA.....</b>	<b>4</b>
<b>KERKESAT PER PROJEKTIN E DETAJUAR TE KULLES SE KONTROLLIT TE TRAFIKUT AJROR NE AEROPORTIN NDERKOMBETAR TE VLORES (VIA) .....</b>	<b>3</b>
<b>SHTOJCA A</b>	
<b>PAKETA E PROJEKTIMIT KONCEPTUAL .....</b>	<b>13</b>
<b>SHTOJCA B</b>	
<b>Dokumentacioni i kerkesave per Ndertimin e VIA dhe Kulles se re.....</b>	<b>14</b>
<b>Shtojca C</b>	
<b>Dokumentat qe duhen dorezuar per Nenkontraktimin .....</b>	<b>31</b>
<b>KERKESAT PER STUDIMIN E MASTERPLANIT NAVIGACIONAL DHE STUDIMIT TE FEASIBILITETIT PER AEROPORTIN NDERKOMBETAR TE VLORES .....</b>	<b>35</b>

## **PREZANTIMI I PROJEKTIT**

Zgjerimi i lidhjeve ndermjet shteteve apo qyteteve ne ane te transportit ajror është thelbi i mirqenies rajonale, rritjes ekonomike dhe uljes së varfërisë. Distanca fizike midis sheteve apo qyteteve është një nga përcaktuesit kryesorë të integritimit. Lidhshmëria e mirë mund të zvogëlojë kostot e prodhimit dhe të rrisë besueshmërinë e zinxhirit të furnizimit. Si e tillë, lidhja adekuate do të materializohet në mundësi më të mëdha për një rritje dinamike të një rajoni.. Lidhja ajrore mund të konsiderohet si përbërësi kryesor për të çuar më tej potencialin ekonomik të një vendi, pasi rezulton në investime shtesë biznesi dhe kapital njerëzor. Për më tepër, lidhja e zhvilluar ajrore çon në një shtim të dukshëm në turizëm, i cili është i një rëndësie të veçantë për qëndrueshmërinë ekonomike.

Tregjet e vendeve te zhvilluara kanë arritur një status të tregjeve të aviacionit të ngopur. Keto vende (p.sh., Amerika e Veriut dhe Evropa) kanë përjetuar një rritje relativisht të ngadaltë në krahasim me tregjet në zhvillim, të cilat kanë përjetuar një rritje më të fortë. Në mënyrë ekskluzive, vendet e EQL-së po ecin me shpejtësi ne drejtim te standarteve të Evropës Perëndimore dhe parashikimet jane optimiste në të gjithë rajonin. Gjatë 2015-2025, Shqipëria, Serbia dhe Sllovenia pritet të përjetojnë disa nga normat më të larta të rritjes në rajon. Çfarë është më domethënëse, ndikimi i LCC-ve (Low Cost Carrier) në tregun e EQL ka qenë thelbësor, i cili po çon një rritje anormale përmes futjes së tarifave konkurruese të fluturimit. Për më tepër, është parashikuar në mënyrë të vendosur që kjo prirje të vazhdojë.

Në Prill 2016, Qeveria Shqiptare dhe Aeroporti Ndërkombëtar i Tiranës (TIA) nënshkruan një marrëveshje kryesore, duke hequr të drejtat e ekskluzivitetit të TIA në fluturimet ndërkombëtare, duke shënuar një hap të madh drejt zhvillimit të transportit ajror në Shqipëri dhe liberalizimit të fluturimeve ndërkombëtare. Pas negociatave intensive midis dy palëve, ky ndryshim në marrëveshjen e koncesionit, ka mundësuar mundësinë e zhvillimit të aeroporteve ndërkombëtare shtesë në vend.

Zhvillimi i një aeroporti në jug të Shqipërisë është debatuar për shumë vite. Vlora ka qenë gjithmonë kandate si një nga vendet kryesore. Arsyeja që qëndron nën këtë preferencë është se:

- i. Vlora është ngulitur në qendrat më të populluara në Shqipëri. Brenda 2 orësh udhëtimi, shumica e popullsisë shqiptare do të shërbehet nga një aeroport i ri.
- ii. Fuqia blerëse e individëve në pjesën jugore të Shqipërisë është më e lartë se pjesët e mbetura të vendit, përveç Tiranës. Megjithatë më domethënëse, shkalla e rritjes së GDP-së për frymë për Fierin dhe Vlorën është mbi mesataren e vendit dhe hendeuku pritet të zgjerohet në një afat të gjatë.
- iii. Shqipëria ka përjetuar një rritje të jashtëzakonshme në turizmin ndërkombëtar. Në veçanti, qendra e gravitetit të tërheqjes së turizmit në të gjithë Shqipërinë është në drejtim të juglindjes së vendit.

Në këto rrethana, Vlora mund të konsiderohet si rajoni më i përshtatshëm për zhvillimin e aeroportit të ri në Shqipëri për shkak të zonës së tij më të gjerë bregdetare, bazës më të madhe ekonomike dhe intensitetit më të lartë të turizmit në krahasim me prefekturat e mbetura në Shqipëri.

Albcontrol si ofrues i Shërbimit Shqiptar të Navigimit Ajrori është ngarkuar detyra për të ndermarre veprime te nevojshme, te përshtatshme, e ne kohë, në mënyrë që te siguroje infrastrukturen fizike, teknologjike dhe navigacionale për te siguruar shërbimime kontrollit të Trafikut Ajror në Aeroportin Nderkombetar të Vlores (VIA).

Zona ku do te ndertohet Aeroporti eshte nje toke ne pronesi shteterore, ku ne nje pjese te cektuar te saj do te ndertohet Kulla e Kontrollit te Trafikut Ajror. Albcontrol nepermjet aktiviteteve te meposhtme:

1. Pergatitjen, rishikimin dhe dorezimin e konceptit te kullës qe do te ndertohet ne VIA
2. Kerkesat teknike te detajuara per ndertimin e Kullës qe do te ndertohet ne VIA
3. Master Planin e zhvillimit navigacional te Aeroportit te Vlores si dhe studimin e feasibilitetit per sherbimet navigacionale qe do te kryhen ne kete aeroport

Kerkon te siguroje qe operimet te jene gati ne Kohen e percaktuar. Sherbimet navigacionale te ofrohen ne nje infrastructure ndertimore dhe teknologjike te sigurte, fleksibel, te disponueshme, te aksesueshme ne perputhje me standartet e ICAO, Komisionit European, Eurocontrol dhe legjislacionit shqiptar ne fuqi.

## **KERKESAT PER PROJEKT CONCEPTIN E KULLES SE KONTROLLIT TE TRAFIKUT AJROR NE VIA**

<b>REQ</b>	<b>PERSHKRIMI I KERKESAVE</b>
REQ 01 CD	Kontraktori duhet te beje nje inspektim ne vend ne Akernia dhe me pas nje workshop me stafin e Albcontrol ne menyre qe te pergatise nje projekt-koncept per Kullen e Aeroportit Nderkombetar te Vlores (VIA TWR)
REQ 02 CD	VIA TWR duhet te permbushe kerkesat operacionale dhe funksionale sipas stadardeve te ICAO, Europiane dhe te Eurocontrol
REQ 03 CD	VIA TWR dhe zona e lidhur me te duhet te jete nje ndertim i pavaruar (nuk eshte pjese e ndertesave te Aeroportit)
REQ 04 CD	Lartesia e VIA TWR duhet te jete e tille qe te lejoje Kontrolloret e Trafikut Ajror te shohin pa pengesa ose te perdorin mjete te tjera per: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Te dy fundet e runway</li> <li>2. Apron</li> <li>3. Taxiways</li> <li>4. Zonen brenda rrethimit (airside)</li> </ol>
REQ 05 CD	Kontraktori duhet te vendose hapesiren e duhur per te akomoduar <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nevojat operacionale</li> <li>2. Nevojat funksionale</li> <li>3. Nevojat ne te ardhmen</li> </ol>
REQ 06 CD	Kontraktori duhet te zhvilloje nje projekt-koncept ku nevojat funksionale dhe operacionale te jene te balancuara me interesin financiar
REQ 07	Projekt-koncepti duhet te zhvilloje nje nivel makro te detajeve
REQ 08 CD	Kontraktori duhet te koordinoje aktivitetet per gjenerimin e dokumentave per projekt-konceptin
REQ 09 CD	Kontraktori duhet te identifikojë vendin e mundshem dhe te zhvilloje nje opsion per planin e vendit per VIA TWR dhe objekteve mbeshtetese
REQ 10 CD	Kontraktori duhet te konsiderojë ne kete faze fleksibilitetin dhe adaptueshmerine e ndertesën per mbeshtetur teknologjine qe do te instalohet, operohet e mirembahet



REQ 11 CD	Projekt-koncepti duhet te siguroje nje hapësire per rritje afatmesme dhe fleksibilitet ne hapësire dhe infrastructure
REQ 12 CD	Dokumenti i projekt-konceptit duhet te maksimizojë mundësinë e zgjerimit te ndërtesës dhe zonës
REQ 13 CD	Ne menyre qe te zhvilloje bazat e projektit, kontraktori duhet te siguroje nje pershkrim tregues te sistemeve te ndertimit dhe perqasjen e projektit
REQ 14	Projekt-koncepti duhet te siguroje funksionalitet dhe objekt efficient operacional
REQ 15 CD	Projekt-koncepti duhet te ndjeke standardet Europiane per objekte
REQ 16 CD	Dokumentet e Projekt-konceptit duhet te zhvillojne nje nivel makro te planit te projektit, perfshire projektimin, prokurimin dhe ndertimin
REQ 17 CD	Dokumentet e projekt-konceptit duhet te sigurojne nje rradhe te madhesise se koston se ndertimit per objektin e propozuar
REQ 18 CD	Dokumentet e Projekt-konceptit duhet te adresojne nevojat e fushave te meposhtme: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Operimet TWR (Tower cub)</li> <li>2. Zyrat</li> <li>3. Mbeshtetje/Mirembajtje</li> <li>4. Berthama e ndërtesës</li> <li>5. Godina e hyrjes (Gatehouse)</li> <li>6. Impiant</li> <li>7. Parkimi</li> </ol>

REQ 19 CD	Nje forme konceptuale me blloqe duhet te perdoret per te percaktuar layout te mundshem te VIA TWR
REQ 20	Seksioni i dokumentit te projekt-konceptit duhet te siguroje arkitekture narrative
REQ 21 CD	Seksioni i dokumentit te projekt-konceptit duhet te siguroje ekspozim per VIA TWR te propozuar
REQ 22 CD	<p>Bazat e projektit duhet te perfshijne:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vendin (Site)           <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Vendndodhjen</li> <li>1.2 Sigurine</li> <li>1.3 Permasat dhe konfigurimin e vendit (Site)</li> <li>1.4 Sherbimet ndihmese</li> <li>1.5 Studime shtese qe duhen bere ne nje faze te mepasshme</li> </ol> </li> <li>2. Arkitektura           <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Strukturale</li> <li>2.2 Themelet</li> <li>2.3 Superstruktura (TWR dhe ndertesa qendrore mbeshtetese)</li> </ol> </li> <li>3. Mekanika           <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 HVAC dhe kontrolli i tyre</li> <li>3.2 Hidraulike</li> <li>3.3 Hidraulike dhe mbrojtja nga zjarri</li> <li>3.4 Alarm zjarri</li> </ol> </li> <li>4. Elektrike           <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 Sistemi i shperndarjes se Energjise</li> <li>4.2 Sistemi i gjenerimit te Energjise</li> <li>4.3 Sistemi Baze i Energjise</li> <li>4.4 Sistemi Kritik i Energjise</li> <li>4.5 Sistemi i tokezimit dhe mbrojtjes nga rrufete</li> <li>4.6 Shtremberimi harmonik</li> <li>4.7 Ndricimi i brendshem</li> <li>4.8 Ndricimi i jashtem/vendndodhje</li> <li>4.9 Studimi i Koordinimit Elektrik</li> </ol> </li> <li>5. Telekomunikacioni</li> </ol>

## **KERKESAT PER PROJEKTIN E DETAJUAR TE KULLES SE KONTROLLIT TE TRAFIKUT AJROR NE AEROPORTIN NDERKOMBETAR TE VLORES (VIA)**

### **1.1 Qëllimi**

A&I (Arkitektë dhe Inxhinierë) do të përfundojë studimet e nevojshme para-projektimit dhe raportet e nevojshme për të mbështetur planet e tyre paraprake. Rezultatet e planeve të tyre paraprake do të jenë baza për krijimin e projektit të detajuar, udhëzimet dhe dokumentacionin inxhinierik në përputhje me këtë Deklaratë të Punës (DTP). A&I do të ofrojë dhe prezantojë në një fazë qasje skematikën mekanike dhe elektrike, modelimin e detajuar, hartimin e ndërtimeve dhe paketat e informacionit mbështetës të nevojshëm për të drejtuar ndërtimin e ndërtesës së re të Kullës VIA.

### **2.0 DOKUMENTET E ZBATUESHME**

Dokumentet e mëposhtme do të zbatohen.

#### **Nr. Artikullit**

#### **Përshkrim**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Shtojca A: "Projektimi Konceptual Paraprak dhe Paketa paraprake e programit, (Do të jetë në dispozicion si sa më shpejt që të përfundojë)  |
| 2 | Shtojca B- " VIA TWR e RE"   |
| 3 | Siç është e zbatueshme, Kodet më të fundit të Ndërtimit Shqiptar, Evropian, Sh.B.A dhe Ndërkombëtar, përfshirë Referencat, Standardet dhe Kërkesat përkatëse. Versioni në kohën e dhënies së nënkontraktit do të zbatohet. |

### **3.0 KERKESAT TEKNIKE**

#### **3.1 Kërkesat e projektimit**

A & I do të sigurojë shërbimet profesionale të nevojshme për krijimin e një Projekti te Detajuar Përfundimtar, vizatimeve të punës, dokumentacionit inxhinierik dhe paketë informacioni të nevojshme për ndërtimin e Kullës së re VIA. Puna për krijimin e kantierit do të përfshijë por nuk kufizohet vetëm në anketat e pronave; studime dhe raporte mjedisore dhe gjeoteknike; krijimi i kantierit; punimet tokësore, instalimi i akomodimeve të përkohshme në ndërtim, rrethimi i përkohshëm i sigurisë me hyrje të kufizuar; rrugë hyrëse e përkohshme, parkim dhe shtigje; disponueshmëria dhe lidhja me shërbimet publike; të drejtën e identifikimit të mënyrave, lehtësimeve, mbështetjes dhe komoditeteve; dhe çdo temë tjetër e rëndësishme që duhet të përfshihet në vlerësim. Mundësia për t'i bërë ballë ngjarjeve sizmike të identifikuara për zonën e Akernia do të përfshihet në projekt.

A & I do të përfshijë përfshirjen e shërbimeve profesionale siç janë inxhinierët civilë, strukturorë, mekanikë, elektrikë dhe ndërtimorë; preventivuesve; planifikuesit; programuesve; dhe të tjera të nevojshme për të zbatuar përpjekjen për pranimin e ndërtimit. A & I do t'i sigurojë Albcontrolit emrat e çdo furnizuesit që janë duke u përdorur me përshkrimin e shërbimeve që ata ofrojnë.

#### **3.2 Divizioni i Punëve**

Zhvillimi i Detajuar i Projektit do të planifikohet në pesë (5) fazat vijuese:

- Faza 1 - Bazuar në Shtojcën A, A & I do të zhvillojë një program përfundimtar të projektimit konceptual dhe ndërtimit në përputhje me shtojcën B dhe do të ketë një faturë të kostove.

A & I do të propozojë zgjidhje të mundshme për shërbimet paisjeve të M&E (Mekanike dhe Elektrike); secila zgjidhje përfshin një kosto të përcaktuar. Kjo fazë do të përfshijë shpërndarjen e një modeli të kostove dhe të ardhurave totale për ndërtimin e ndërtesës. Ky model i kostos do të perditesohet në çdo fazë pasuese.

- Faza 2 - 35% Projekti i Detajuar, skematika e sistemeve M&E të pranuar me kosto të vlerësuar të ndërtimit, rishikimi i programit të ndërtimit dhe listes së materialeve; rishikimin, nënshkrimin dhe lejimin e aktiviteteve. Do të sigurohet një model i përditësuar i kostove dhe të ardhurave totale të godinës.
- Phase 3 - 75% Përfundimi i projektimit, detajet e zbatimit të sistemeve M&E me koston e vlerësuar të rishikuar të ndërtimit; drafti përfundimtar për rishikim programi të ndërtimit dhe listes së materialeve. Do të sigurohet një model i përditësuar i kostove dhe të ardhurave totale të godinës.
- Faza 4 - 100% Projekti i Detajuar; Paketat e Informacionit; dokumentacioni udhëzues me koston e vlerësuar të rishikuar të ndërtimit dhe projekt-ligjin e kushtuar të nevojshme për tenderin për ndërtim. Do të sigurohet një model i përditësuar i kostove dhe të ardhurave totale të godinës.
- Faza 5 – Paketa Përfundimtare e Dokumentacionit të Ndërtimit. Do të sigurohet një model i përditësuar i kostove dhe të ardhurave totale të godinës.

### **3.3 Dokumentacioni / Vizatimet**

A & I do të prodhojë të gjitha vizatimet dhe paketat e informacionit të nevojshme për të përfunduar projektin. Të gjitha vizatimet duhet të vizatohen në shkallë dhe të lexueshme. Pasi të jetë dakorduar një bazë fillestare e projektimit, i gjithë dokumentacioni do të vendoset nën Kontrollin e konfigurimit. Për të siguruar aftësinë për të ndërtuar Kullën e re VIA, nomenklatura dhe dimensionet duhet të jenë në përputhje me praktikën arkitekturore dhe inxhinierike evropiane, amerikane dhe shqiptare. Projekti Konceptual Final, dokumentacioni mbështetës dhe prezantimet do të jenë në gjuhën angleze. Vizatimet dhe dokumentacioni i detajuar i projektimit duhet të jenë në gjuhën angleze. Vizatimet, specifikimet, udhëzimet dhe dokumentet e tjera të përdorura në ndërtim do të jenë në Shqip. Nëse nuk është cekur ndryshe, të gjitha dimensionet duhet të jenë në sistemin metrik.

#### **3.3.1 Vizatimet**

A & I do të prodhojë dhe përparojë modelin e detajuar, paketat e informacionit, udhëzimet dhe specifikimet e nevojshme për tenderin për ndërtim dhe më pas të ndërtojë Kullën e re VIA. Cilësia e dokumentacionit duhet të jetë e standardeve më të larta. Kur standardet shqiptare nuk janë të disponueshme, Bashkimi Evropian, Ndërkombëtare ose Sh.B. A do të miratohet. Vizatimet për objektin duhet të gjenerohen në kompjuter në një madhësi të pranueshme për rishikim, shënim të komenteve, shënimin dhe ndërtimin. Të gjithë skedarët që përmbajnë vizatime duhet të jenë në përputhje me programin AutoCAD (DWG) ose MicroStation (DGN). Të gjitha specifikimet, udhëzimet dhe dokumentacioni i shkruar duhet të jenë në formatin CSI dhe të jenë në përputhje me Microsoft Office.

Dokumentacioni do t'i dorëzohet Albcontrol në CD-ROM dhe kopje fizike. Vizatimet, sondazhet, standardet, udhëzimet dhe dokumentet e tjera të CAD do të dorëzohen në skedarë që mund të lexohen në formatin AutoCAD ose MicroStation. Materiali i prezantimit do të jetë në përputhje me Microsoft Office. Grafikët duhet të jenë me ngjyra. Ngjyrat në paraqitje duhet të përputhen me ato të propozuara për objektin e ri. Kopjet do të dorëzohen në përputhje me Shtojcën "C".

### **3.4 Lehtesirat dhe Kërkesat e Kantierit**

#### **3.4.1 Shërbimet Publike**

A & I do të marrë nga Autoriteti i Aeroportit dhe agjensitë lokale informacionin e mëposhtëm: Informacioni i dhënë nga Ofruesi i Shërbimit Publik që tregon vendndodhjen e energjisë ekzistuese dhe të planifikuar, linjat e telefonit, ujit dhe kanalizimeve më të afërta në sit do të identifikohen. A & I do të verifikojë vendndodhjen dhe do të koordinojë drejtimin e shërbimeve me kompaninë lokale të shërbimeve.

Lidhjet me shërbimet komunale koordinohen me Autoritetin e Aeroportit. Planet për t'u lidhur me shërbimet publike do të merren vesh nga Albcontrol.

### **3.4.2 Projekti i Kantierit**

A & I do të jetë përgjegjëse për përfshirjen e informacionit vijues në hartimin e tyre. Projekti i kantierit, si minimum, do të përfshijë:

- a) Planet dhe profilet e shërbimeve
- b) Parkimi siç tregohet në Konceptin Preliminar.
- c) Trotuare.
- d) Peizazhit me mirëmbajtje të ulët nëse aplikohet (të jetë në përputhje me florën lokale specie.)
- e) Konturimi i tokës siç kërkohet.
- f) Ndriçimi i sitit (për të siguruar siguri dhe të jetë në përputhje me ndriçimin ekzistues të aeroportit.)
- g) Sistemi i ujitjes për tokat përreth, siç është e përshtatshme.
- h) Hidrantët e zjarrit.
- i) Planet e sedimentimit dhe kontrollit të erozionit.
- j) Skermë sigurie rrethuese (në përputhje me estetikën e aeroportit dhe siç përshkruhet më poshtë.)
- k) Skermë sigurie rrethuese, mbikëqyrje, hyrje në portë dhe godina e hyrjes(gatehouse)

### **3.4.3 Kërkesat Kulla**

A & I do të zgjerojë detajet nga Shtojca A dhe do ti përputhet me kërkesat e identifikuar në Shtojcën B, Dokumenti i Ri i Kërkesave për Ndërtimin e Kullës VIA. Kuptohet që zbatimi i kërkesave të lehtësirave të listuara në Shtojcat ose gjetkë në këtë DTP do të pranohet nga Albcontrol. Projekti Konceptual bazohet në kërkesat informative të mbledhura gjatë një Seance Programimi të lehtësuar nga ata me personelin teknik, operacional dhe menaxherial të Albcontrol. Ndërtesa VIATower përfshin fushat e mëposhtme.

- Kulla
- Zona e impianteve
- Zona e zyrave
- Zona e jashtme

#### **3.4.3.1 Zona e operacioneve**

Zonat e Kullës dhe impiantit do të jenë të projektuara për të mbështetur misionin kritik të ofrimit të shërbimeve të sigurta dhe të besueshme të Trafikut Ajror. Asnjë kompromis në performancën e shërbimeve thelbësore të M&E dhe qëndrueshmërisë së strukturës së ndërtesës nuk do të degradojë kërkesat e besueshmërisë dhe disponueshmërisë së sistemeve ose operacioneve ATM / CNS. Shërbimet e M&E dhe pëlhura e ndërtimit do të mbështesin kërkesën e disponueshmërisë së ndërtesës prej 0.999986516.

Disponueshmëria, besueshmëria dhe kërkesat e sigurisë së sistemeve dhe operacioneve të ATM / CNS. Niveli i parë i ndërtesës do të jetë mbi rrafshinën e përmbytjes së hidrologjisë së aeroportit.

Metodologjia për zbatimin e Shtojcës B” HVAC, fuqia dhe ndriçimi brenda zonës së operacioneve do të merren vesh deri në fund të fazës 2.

Shtojca A do të japë informacionin për nivelet që do të përfshihen në VIA TWR e Re. Niveli i tokës do të jetë dhoma e Pajisjeve që përmban pajisje ATC / CNS jo të drejtuar, demarkacionin e ndërfaqes së jashtme, kontrollin e sistemeve, trajnimin dhe mirëmbajtjen. Pajisjet ATM / CNS pa kontroll, kontrolli dhe trajnimi i sistemeve do të vendosen në një dysHEME të ngritur kompjuteri. Vlerësimi i ngarkesës në katin e ngritur do të jetë 57 kg për minimumin 600 mm katrorë. Zona e dhomës së Pajisjeve është siç vërehet në Shtojcën A.

Për lehtësinë e kabllave dhe shërbimit, salla e Operacioneve do të jetë në nivelin X mbi dhomën e Pajisjeve. Salla e Operacioneve dhe kabina e Kullës do të përmbajë stacionet e punës ATC të vendosura në një dysHEME të ngritur me qilim. Vlerësimi i ngarkesës në dysHEMENË e ngritur me qilim do të jetë xxx (Për të përcaktuar) kilogramë për metër katror më shumë. Tapetet në të gjitha zonat e okupuara duhet të jenë të një lloji anti-statik. Formimi i skajit të tapeteve duhet të sigurohet në të gjitha skajet e tyre. Ndarja e kabllave të energjisë, sinjalit dhe komunikimit nga Pajisjet në Operacione do të jetë në kanalina të vendosura poshtë kateve të ngritura dhe vijon përgjatë mureve, kolonave dhe përmes zjarrit të ndaluar të zjarrit të vendosur nëpër pllakën që ndan të dy nivelet. Zona për dhomën e Operacioneve është shënuar në Shtojcën A. Do të përdoren materiale akustike me koeficientë absorbues të zërit të lartë. Kur nivelet plotësisht funksionale të zhurmës brenda dhomës së operacionit dhe zonave të kabinave të kullave nuk duhet të jenë më të mëdha se 65 dB. Për të lejuar kalimin e pajisjeve elektronike dyert duhet të jenë minimumi 2,18 m (7 ft 2 in) i lartë dhe 91 cm (36 in) i gjerë. Dyert e dhomave të pajisjeve mbyllën automatikisht. Dyert në dhomën e operacioneve dhe kabina e kullave duhet të monitorohen dhe sigurohen nga një sistem i automatizuar i sigurisë. Nivelet e emetimeve të rrezatuara brenda zonës së Operacioneve duhet të jenë më pak se 10 volt për metër katror

### 3.4.3.2 Kulla

Lartësia e boshtit të Kullës është siç vërehet në Shtojcën A. Kabina e kullës do të jetë në formë rrethore ose tetëkëndëshe. Një kabinë e parafabrikuar e kullës do të vlerësohet dhe çmohet si opsion. Opsioni do të përfshijë çmimet për një zonë operative me metër katror XX dhe YY. Qasja në kabinën e Kullës do të jetë hapa dhe një ngritës elektrik opsional që ndalon një nivel nën kabinën e kullës. Ashensori do të propozohet si një mundësi me kosto. Kapaciteti i ngarkesës së ngritësit elektrik nuk duhet të jetë më pak se 540 kg (1.200 lbs). Shpejtësia e ashensorit duhet të jetë minimumi prej 0.76 m / s (150 ft / min). Dyert e ashensorit janë të llojit me rrëshqitje dhe sigurojnë të paktën një gjerësi prej 0.9 m me hapje të qartë të lartë 2.2 m. Dyert e ashensorit nuk duhet të hapen larg shkallëve. Për pajisjet ku gjatësia e kabllave është kritike, duhet të sigurohet një zonë një nivel nën kabinën e kullës. Mullionet e dritareve në kabinën e kullës së kontrollit

do të jetë në përputhje me kërkesat e ngarkesës së erës, ndërsa në të njëjtën kohë shmang pengesat vizuale në masën maksimale të mundshme. Në masën e mundshme, mullionët duhet të përdoren për qasjen e kabllit të antenës. Do të sigurohet hyrja në çati përmes një shkalle përmes kabinës që është larg zonës së operacionit. Projekti i çatisë duhet të marrë parasysh nevojën për të minimizuar ujërat e shiut nga çatia që lëshon dritaret e kabinës. Qelqi i kabinës së kullës duhet të jetë i projektuar që t'i rezistojë shpejtësive të qëndrueshme të erës prej 125 dhe të rritet deri në 150 mph. Dritaret do të jenë me xham të dyfishtë. Panelet e brendshme dhe të jashtme duhet të ndahen me një hapësirë 13 mm (1/2 in) e mbyllur hermetikisht. Ajri i bllokuar dehidrohet nga një agjent tharjeje. Dehidratimi garantohet për një periudhë të paktën pesë vjet. Njësitë nuk kanë asnjë shtrembërim optik. Do të sigurohen hije të rregullueshme transparente. Për të parandaluar kontaktin e hijeve nga dritaret, ata do të pajisen me rollers që janë nën tension të vazhdueshëm. Hijet duhet të ndjekin pjerrësinë e dritareve dhe duhet të përputhen me madhësinë dhe formën e dritareve të kabinës kur janë në pozicion tërësisht të tërhequr. Për të shmangur reflektimet dhe ndriçimi indirekt i ndriçimit. Dritat

duhet të jenë të rregullueshme për gamën e tyre të plotë të zbehjes nga 0 deri në 100% shkëlqim. Për shkak të paaftësisë së tyre për tu rregulluar gjatë gjithë përdorimit të llambave fluoeshente, dekurajohen.

### **3.4.3.3 Zona e Impiantit**

Zona e impiantit do t'i kushtohet sistemeve të ndërtimit të M&E të nevojshme për të mbështetur shërbimet thelbësore dhe jo thelbësore të ndërtesës. Impianti përmban pajisje pa personel si pajisje ndërprerës, gjeneratorë të motorit, UPS, ngrohje hidraulike dhe HVAC. Ndërtesat dhe ngarkesat e sistemeve për zonën e bimëve shënohen në Shtojcën A. Shërbimet thelbësore të ndërtimit duhet të jenë të tepërta. Lidhja kritike e energjisë ndaj Sistemeve ATC do të ndahet fizikisht.

### **3.4.3.4 Zonat e zyrave**

Bazuar në seancën e Programimit, zona e zyrës do të shpërndahet midis një ose më shumë niveleve. Zonat e Zyrës, përfshirë zonat e mbështetjes jo-operative, siç janë cekur në Shtojcën A.

### **3.4.3.5 Zona e jashtme**

Sipërfaqja e përgjithshme e ndërtesave siç është cekur në Shtojcën A përfshin hyrjen e portës por jo zonën e parkimit të propozuar për automjete XX dhe zonën e lëshimit të autobusëve.

### **3.4.4 Vendndodhja e Zones**

Zona e identifikuar për ndërtimin e Kullës së re VIA është afërsisht (shpjegimi që do të jepet sa më shpejt që këto informacione të jenë në dispozicion) në VIA. Madhësia e zonës së identifikuar është XXX metra e gjerë, përgjatë rrugës ndërmjet autostradës lindje / perëndim dhe 123 metra të thellë, e vendosur në mes të rrugës automobilistike dhe autostradës paralele veri / jug. Sipërfaqja e përgjithshme është afërsisht XXXXX metra katror.

### **3.4.5 Vlerësimi i kushteve locale**

A & I do të identifikojë kushtet lokale që mund të ndikojnë në koston e projektit. A & I do të këshillojë Albcontrol për situatën aktuale të industrisë së ndërtimit të vendit. Artikuj të tillë si disponueshmëria e një tregtari dhe punëtori të aftë; klima e ndërtimit, disponueshmëria lokale vargjet e nevojshme për produktet, materialet dhe aftësitë e importuara; metodat dhe pajisjet e ndërtimit, disponueshmëria dhe besueshmëria e shërbimeve, cilësia dhe siguria dhe metrika të tjera përkatëse.

### **3.4.6 Planifikimi dhe Leja e Ndërtimit**

NA

### **3.5 Plani i Punës së Projektit**

Shtojca do të përdoret si bazë dhe do të konsiderohet pjesë e këtij DTP. A & I do të dorëzojë një Plan pune të Projektit në përputhje me Shtojcën C. Puna, detyrat dhe dorëzimet e identifikuara brenda kësaj SHENJE do të përfshihen në plan. Plani do të identifikojë rreziqet dhe mundësitë. Plani

i Punës së Projektit do të identifikojë qasjen për ofrimin e shërbimeve arkitektonike dhe inxhinierike të projektimit dhe programimit të nevojshme për të përfunduar të gjitha fazat e projektimit. Një Program i të gjitha aktiviteteve do të përfshihet sipas Shtojcës C. Do të ofrohet një orar për projektin që përfshin si projektin e detajuar ashtu edhe fazat e ndërtimit. Programi i hartimit do të përcaktojë afatin kohor për katër fazat dhe piketa për shqyrtimin dhe nënshkrimin e Albcontrol. Orari i ndërtimit të nivelit të lartë do të identifikojë aktivitetet e përgjithshme të ndërtimit me afatet kohore për përfundimin e pjesshëm, shfrytëzimin e dobishëm dhe dorëzimin e ndërtesave. Ndërvarësia midis aktiviteteve të lidhura shënohet në orar. Data e fillimit të okupimit të Përfitimit për instalimin e sistemeve ATM / CNS do të përcaktohet në orar. Data e synuar për Dorëzimin VIA Tower te Ri për Albcontrol për Tranzicionin Operacional dhe Punimin është Shtatori i vitit 2021.

### **3.6 Kodet e Ndërtimit**

Kur ekuivalenti teknik ose më i mirë se kodet e ndërtimit të Bashkimit Evropian, do të zbatohen Kodet e Ndërtimit Shqiptar. Përndryshe, rendi i përparësisë do të jetë Bashkimi Evropian, SH.B.A., Kodet Ndërtuese Ndërkombëtare, botimi xxxx, dhe referencat përkatëse. A&I do të identifikojë Kodet e Ndërtimit, standardet dhe kërkesat që janë duke u aplikuar në Aktivitetin e Projektimit me numrat, titujt dhe datat e tyre përkatëse.

### **3.7 Shërbimet Teknike**

A&I do të sigurojë shërbime teknike shtesë gjatë gjithë periudhës së performancës dhe gjatë fazës së ndërtimit siç kërkohet nga Albcontrol në një bazë të përpjekjeve (LOE) (opsionale). A&I do të sigurojë normat e punës për ato kategori të personelit të punës që janë të zbatueshme për këtë aktivitet A&I.

## **4.0 SIGURIMI I CILËSISË**

### **4.1 Programi i Sigurimit të Cilësisë**

A&I do të mbajë një program të Sigurimit të Cilësisë dhe do të paraqesë një Plan të Menaxhimit të Sigurimit të Cilësisë (PMSC) në përputhje me Shtojcën C. Ai do të përfshijë procedurat dhe kontrollet e përdorura për të siguruar që kërkesat e nënkontratës janë duke u përmbushur. Kërkesat e inspektimit të përcaktuara posaçërisht në këtë DTP do të bëhen pjesë e sistemit të përgjithshëm të inspektimit të A&I ose programit të cilësisë.

E gjithë sigurimi i cilësisë i kryer nga A&I do t'i nënshtrohet rishikimit dhe pranimit nga LMGJ Sigurimit të Cilësisë ose Klienti i tij. Për shkak të sigurisë dhe natyrës kritike të Shërbimeve, dështimi për të korrigjuar menjëherë mangësitë në kënaqësinë e Albcontrol do të jetë shkak për pezullimin e pranimit nga Albcontrol deri sa të jetë ndërmarrë veprime korrigjuese ose deri sa të tregohet përputhja e produktit me kriteret e përcaktuara.

### **4.2 Pranimi**

Pranimi zyrtar i punës për secilën fazë të projektimit do të sigurohet në një letër zyrtare të lëshuar nga përfaqësuesi i nënkontratave të Albcontrol. Kjo do të ndodhë pasi Albcontrol të ketë rishikuar dhe pranuar paketën e projektimit në secilin prej rishikimeve fazore. Çështjet e pazgjidhura ose do të vonojnë pranimin zyrtar ose do të rezultojnë në pranimin zyrtar me një përjashtim që do të pastrohet me përfundimin e kënaqshëm të një plani veprimi të pajtuar reciprokisht.



## 5.0 DISPOZITA

A&I do të sigurojë dorëzimet në sasi të e treguara në Shtojcën C.

### 5.1 Shqyrtimi i dokumenteve

Albcontrol do të sigurojë komente për dorëzimet brenda dhjetë (10) ditëve të punës nga dorëzimi. Të gjitha komentet do t'i përcillen A&E për përfshirje në dokumentet e projektimit.

## 6.0 MENAXHIMI I PROJEKTIT

A&I do të jetë në përputhje me veprimtarinë e mëposhtme në performancën e kësaj Nënkontraktimi.

- Siguroje Menaxhimin e Projektit, hartimin, arkitekturën dhe personelin dhe shërbimet e tjera për t'iu përgjigjur plotësisht kërkesave të kesaj DTP
- Mbaj nivele adekuate të personelit
- Planifikoj, administroj dhe kontrolloj dokumentacionin teknik dhe mbështetës
- Planifikoj, menaxhoj dhe mbështes nevojat e programit të përgjithshëm përmes Programit periudha e performancës
- Implementimi i procedurave për menaxhimin dhe konfigurimin e të dhënave efektive drejtuesit
- Siguroj raportim adekuat

### 6.1 Ekipi i Projektit

Ekipi i Projektit A&I do të identifikojë një udhëheqës të dedikuar të projektit. Drejtuesi i projektit do të regjistrojë aftësitë e nevojshme për të kryer këtë nënkontrakt. A&I do të sigurojë një Listë Organizative të përbërë nga personeli i nevojshëm për kryerjen e Projektit të Punës, sipas Shtojcës C.

### 6.2 Mbikëqyrja

Albcontrol rezervon të drejtën për të kryer menaxhimin e nevojshëm, dhe mbikëqyrjen teknike dhe ndërlidhjen brenda objektit të A&I për t'u kryer nga Albcontrol dhe / ose personeli Inxhinierik i cili prodhoi dokumente konceptimi për të gjithë periudhën e performancës. Asnjë drejtim nuk duhet të pranohet nga asnjë personel që kryen mbikëqyrje.

A&I do të lejojë Albcontrol qasje në personelin teknik përmes telefonit dhe / ose takimeve në mënyrë që të lejojë informacionin e parë të Albcontrol dhe të kuptuarit e çështjeve dhe dokumenteve.

Pavarësisht nga ndonjë dispozitë e mësipërme, çdo mbikëqyrje nga Albcontrol do të kryhet vetëm me qëllim të vëzhgimit dhe verifikimit nëse inspektimi nga A&I i artikujve që do të furnizohen më poshtë do të kryhet në përputhje me kërkesat e zbatueshme të kontrollit të cilësisë; me kusht, megjithatë, që një mbikëqyrje e tillë nuk do të jetë e zbatueshme për fushën e operimit të pronarit A&I.

A&I do të njoftohet pesë (5) ditë para mbikëqyrjes së tillë dhe A&I do të ketë të drejtën të refuzojë hyrjen te ndonjë individ për arsye adekuate për t'u komunikuar brenda 48 orëve nga njoftimi i tillë.

#### 6.2.1 Roli i kompanisë i cili përgatiti hartimin e konceptit

Personeli i tyre do të luajë një rol aktiv gjatë periudhës së performancës dhe mund të zhvillojë aktivitetin e mëposhtëm siç kërkohet nga Albcontrol.

- Merrja pjesë në Shqyrtime
- Merrja pjesë në Telekons

- Siguron veprimtari mbikëqyrëse dhe stërvitore në A&I siç kërkohet nga Albcontrol
- Ofron asistencë për projektin ashtu siç kërkohet nga Albcontrol
- Bëhet pjesëmarrës në Rishikimet e Fazës së Projektimit
- Shqyrton dhe komenton ndërsa projekti përparon në secilën fazë të projektimit

### **6.3 Vendbanimi i Personelit**

Në rast të planifikimit ose çështjeve të mëdha teknike, Albcontrol do të ketë të drejtë të vendosë personelin ose personelin e kontraktuar në ambjentet e A&I me marrëveshje me A&I.

### **6.4 Shqyrtime**

Takimet do të mbahen për të siguruar menaxhimin efektiv të programit dhe zgjidhjen në kohë të problemeve në të gjithë Nënkontratën. Albcontrol do të sigurojë datën, kohën, vendndodhjen dhe rendin e ditës së rishikimeve të paktën dhjetë (10) ditë pune përpara takimit. Para secilit takim, A&I do të sigurojë një kopje të materialit prezantues, siç është e zbatueshme në përputhje me Shtojcën C. A&I do të sigurojë procesverbal me shkrim të secilit takim, në përputhje me Shtojcën C.

#### **6.4.1 Shqyrtime të Projektit Teknik**

Pas përfundimit të secilës fazë, do të bëhet një rishikim i projektit. Këto rishikime të projektit do të përqendrohen si në vijim: cilësinë e projektimit, përfshirjen e mundësive të inxhinierisë së vlerës, aftësinë për të instaluar dhe mirëmbajtur sisteme ATM / CNS, përmbushjen e objektivave operacional dhe funksionues; mirëmbajtja e kostos brenda buxhetit; ndertueshmëria; efektiviteti i kostos; pajtueshmërinë me dokumentet e konceptit dhe pajtueshmërinë me kërkesat e ndërtimit. Nëse materiali shqyrtues mund të paraqitet në mënyrë të qartë dhe koncize, inkurajohet shpërndarja e mediave me bazë në internet, video dhe telekonferencë. Dokumentet e aplikueshëm i paraqiten Albcontrol për rishikim, koment dhe miratim. A&I do të presë rishikimet dhe të sigurojë përfshirjen e shërbimeve të tjera profesionale A&I do të ndihmojë Albcontrol në sigurimin e sqarimit teknik dhe arsytimit për të zgjidhur pyetje dhe komente. Pas përfundimit të secilës fazë, me shkrim është e nevojshme pranimi nga Albcontrol përpara hyrjes zyrtare në fazën tjetër.

##### **6.4.1.1 Pjesëmarrja në Shqyrtime të Projektit**

Në minimum pritet që profesionistët e mëposhtëm të marrin pjesë në vlerësime:

- Menaxher i Programit Albcontrol
- Menaxheri i Kontraktuesit Albcontrol
- Menaxher inxhinierësh nga kompania e cila ka siguruar Dokumentin e Konceptit
- Menaxher i Projektit A&I
- Staf i ACAA
- Projektues A&I
- Arkitekt A & I
- Profesionistë të tjerë teknikë, siç kërkohet

##### **6.4.1.2 Shqyrtimi i procesverbaleve dhe komentet**

Pas shpërndarjes së procesverbalit të shqyrtimit të projektit, A&I duhet të presë komente nga Albcontrol brenda 10 ditëve të punës. Për të lehtësuar punën në zhvillim kur bien dakord nga të gjitha palët, do të jepen komente joformale. Marrëveshjet joformale do të dokumentohen në procesverbalet e shqyrtimit nga A&I.

## 6.4.2 Shqyrtime të Progresit të Programit

A&I do të kryejë Shqyrtime të Progresit çdo dy javë, ose siç është rënë dakord ndryshe Për të mbajtur aktual Albcontrol. Ato mund të mbahen me telekon ose në objektin e A&I. Telekonferencat video mund të bëhen siç janë rënë dakord nga Palët në vend të konferencave personale. Pika historike e menaxhimit / statusi i prodhimit do të rishikohet në takime dhe do të përfshijë çdo devijim në orarin e kërkuar, problemet dhe çdo çështje të parashikuar të projektimit. Në mënyrë të veçantë, këto takime përfshijnë aktivitetin e mëposhtëm në minimum. • Statusi i projektimit

- Performanca e Programit dhe Varianca
- Arritjet
- Plani dhe Përditësimet e Prodhimit Milestone
- Raportet korrigjuese të veprimit
- Madhor A & I / Gjendja Kritike
- Statusi i të dhënave
- Rreziqet e programit dhe veprimet e zbutjes së rrezikut
- Shqetësime dhe çështje
- Rishikim Artikujt e Veprimit
- Vartësitë

## 6.5 Raportimi

### 6.5.1 Raportimi i statusit

A&I do të sigurojë raporte javore me shkrim të statusit, në përputhje me Dorëzimet e të Dhënave të Nënkontraktimit Shtojca Raportet e statusit do të dorëzohen me postë elektronike në Kontaktin Thelbësor të Biznesit (KTB). Transmetimet do të jenë në Microsoft Word ose mjete të tjera të pajtueshme në formatin e Nënkontraktuesit ose siç është rënë dakord ndryshe. Të gjitha pikat e veprimit të hapura gjatë muajit do të regjistrohen në raport dhe gjurmohen në zgjidhje. Raportet përfshijnë disa nga të dhënat e mëposhtme:

- Programi dhe statusi teknik i nënkontratës, përfshirë mbulimin specifik të zonave me probleme dhe di dallimet e parashikuara midis pikave të nënkontraktit, orareve ose parametrave teknik të performancës
- Performanca e programit, përfshirë identifikimin e drejtuesve kryesorë të varianteve të planifikimit dhe planet e veprimit për zgjidhjen e këtyre varianteve
- Arritjet e javës paraardhëse
- Arritje të afërta
- Programon mënyrat kritike
- Përcaktimi dhe zbatimi i kushteve të punës rreth planeve
- Rreziqet e programit, plani i statusit dhe rreziku i zbutjes së rreziqeve dhe masat lehtësuese për çështje të rëndësishme siç janë ato që ndikojnë në programin e Programit për më shumë se dy (2) javë
- Statusi i projektimit
- Programi i performancës kundër planeve të A&I
- Çështje me plane veprimi korrigjuese
- Statusi i të gjitha sendeve të veprimit
- Metrikë dhe matje që mbështesin statusin e Programit
- Artikujt e menaxhimit të konfigurimit

### 6.5.2 Raportimi i Kostos

A&I do të sigurojë një raport mujor që përfshin identifikimin e detyrave të kryera dhe një përmbledhje e kostove të shoqëruara të bëra gjatë muajit në përputhje me Shtojcën C. Metrikat do të përfshihen për të treguar performancën kundrejt buxheteve. Raporti gjithashtu përfshin faturat e paraqitura për atë muaj dhe kumulative deri më tani.

## **7.0 ADMINISTRATA**

Informatat administrative dhe kontraktuale dhe faturat do t'i adresohen Albcontrol. Ndryshimet teknike, dhe administrative, shesat, fshirjet ose drejtimi që ndikojnë në këtë nënkontratë, termat dhe kushtet, kjo Deklaratë e Punës dhe Shtojcat në fuqi nuk janë të vlefshme, përveç nëse miratohen nga Albcontrol.

### **7.1 Komunikimi**

Komunikimet zyrtare në lidhje me performancën kontraktuale do të dorëzohen përmes Menaxherit të Projektit të Albcontrol.

PK (Pika e Kontaktit) është pika teknike e kontaktit A&I.

Rolet parësore të TPM janë:

- Përfaqësuesi teknik i ndërlidhjes
- Marrja pjesë në Shqyrtimet e Projektimit dhe Statusit
- Vlerësimi teknik i punës në proces
- Zgjidhje çështje teknike, probleme dhe komente
- Zhvillim i planeve veprimeve korrigjuese
- Kryerja analizës dhe zgjidhjen e problemit
- Analizimi i pajtueshmërisë me kërkesat teknike
- Analizimi vlerës për përfitimin e parave

## **SHTOJCA A**

### **PAKETA E PROJEKTIMIT KONCEPTUAL**

Projekti conceptual, i zhvilluar nga nje kontraktor/nenkontraktor i Albcontrol, perbehet nga dokumenta, qe ndodhen nje CDROM te vecante dhe jane pjese e kesaj Deklarate Pune. Kjo do ti jepet ofertuesve sapo te jete gati.

CD ROM quhet: **“Ndertesa e re VIA TWR”**.

**SHTOJCA B**

**Dokumentacioni i kerkesave per Ndertimin e VIA dhe Kules  
se re**

Rqmt ID				Deklaratat e Kërkesave
S001				Kompania arkitekturore dhe inxhinierike duhet te dorezoje nje permbledhje te ndertimit qe tregon kerkesat per ndertimin e ri, perfshire varesite dhe pritshmerite qe duhen marre parasysh ne krijimin e Planit te Pergjithshem te Aeroportit (Airport Master Plan.)
S002				Kompania arkitekturore dhe inxhinierike duhet te dorezoje nje projekt te pajtueshem per ndertimin e nje kulle te re per VIA, qe do te vendoset ne nje prone ne pronesi te qeverise ne Akernia, Vlore, Shqiperi.
S003				Nje ndertese e re e kules se VIA duhet te projektohet dhe ndertoht nga fillimi pasi nuk ka ekzistuar nje ndertim i till.
S004				NA
S005				Per te menaxhuar programin e ndertimit, kompania Arkitekturore dhe Inxhinierike duhet te zhvilloje Program te Planit te Menaxhimit, Planit te Cilesise dhe Program gjithepershires
S006				Programi i ndertimit duhet te identifikojte nje program per shendetin dhe sigurine (health and safety) per personat qe do te perfshihen ne ndertim
S007				Puna duhet te ekzekutohet sipas ligjeve dhe rregullave shqiptare te shendetit dhe sigurise.
S008				Teknologji te larta te disponueshme duhen perdorur per sherbime ndertimi qe mbeshtesin sistemet operacionale te ATC
S009				Sherbimet ndertimore duhet te klasifikohen si thelbesore ose jo thelbesore.
S010				Sherbimet ndertimore duhet te mbeshtesin kerkesat e disponueshmerise, sigurise dhe mirembajtjes se sistemeve operacionale te ATC
S011				Sherbimet themelore te ndertimit duhet te jene fizike dhe operacionale te ndara nga sherbimet ndertimore jo themelore.
S012				Sherbimet themelore te ndertimit duhet te mbeshtesin sistemet ndertimore operacionale dhe kritikte te ATC qe ndodhen ne zonen operacionale.
S013				Sherbimet themelore ndertimore duhet te keni disponueshmeri prej 99.9995%.
S014				Sherbimet themelore ndertimore qe mbeshtesin sistemet operacionale te ATC duhet te jene redundant-e.

S015				Koha e Riparimit (Mean Time to Repair - MTTR) nuk duhet te kaloje 30 minuta
S016				Humbja e sherbimeve thelbesore te ndertimit ne sistemet operacionale te ATC nuk duhet te jete me e madhe se 30 minuta.
S017				Komunikimi me ze ajer-toke nuk duhet te ndikohet nga humbja e ndonje sistemi tjetër operacional te ATC.
S018				Humbja e nje sherbimi themelor ndertimi nuk duhet te rezultojë ne humbje te settings te software dhe program.
S019				Kulla e re VIA duhet te projektohet dhe ndertoht me qellimin qe te siguroje ofrim te sigurt te Sherbimeve te Trafikut Ajror per avionet civil dhe publikun fluturues.
S020				Aksesi ne zonat Operacionale duhet te kufizohet fizikisht per individed qe kane nevojë te futen
S021				Te gjithë sistemet thelbesor operacionat te ATC duhet te vendosen ne zonat operacionale.
S022				Funksionet mbeshetese thelbesore te operacioneve ATC duhet te vendosen ne zonat operacionale.
S023				Stili i ndertesës duhet te jete modern dhe te projektoje nje imazh qe perfaqeson kulturen dhe aviacionin shqiptar.
S024				Ndertesa duhet te kete hapësire te mjaftueshme reserve per te akomoduar 25% rritje sistemesh, tranzicion dhe zevendesim per te pakten 20 vjet pa pasur nevojë te zgjerohen strukturat.
S025				Ndertesa duhet te kete nje jetegjates prej 50 vjetesh.
S026				Ndertesa duhet te siguroje nje klime qe krijon nje ambjen te rehatshem pune.
S027				Ndertesa duhet te jete ne Aeroportin Nderkombetar te Vlores (VIA), Akernia, Shqiperi.
S028				NA
S029				Per kontrollin e tokes dhe levizjet ne ajer kulla duhet te permbushe kerksat ICAO.

S030				Ambjentet e ndertesës duhet te projektohen per te permbushur nevojat funksionale te Kontrolloreve te Trafikut Ajror, Inxhinierëve, Teknikëve, Menaxhereve dhe Stafit
------	--	--	--	--



S031				Pervec rojeve te sigurise, aksesit ne ndertese duhet te monitorohet, regjistrohet dhe kontrollohet nga nje system sigurie automatik.
S032				Dhoma e operimeve duhet te jete nje zone e madhe e hapur pa kollona ose pengesa te tjera.
S033				Kabina e kules duhet te jete nje ambient i hapur i integruar me pjesen tjeter te nderteses.
S034				Shikueshmeria nga kabina e kules duhet te permbushe udhezimet e ICAO
S035				Shikueshmeria e kontrolloreve per levizjet ne toke, nisjet dhe mberritjet e avioneve nuk duhet te jete e dobet
S036				Duhet te sigurohet nje ambient trajnimi i dedikuar
S037				Sistemet e operimit te ATC duhet te jene ne ambientet e operimit dhe dhomes se pajisjeve.
S038				Dhoma e pajisjeve duhet te ndahet midis kules dhe sistemeve operacione te ATC.
S039				Lidhja fizike e sherbimeve themelore te impiantit dhe kabllimeve ne dhomen e operimeve dhe zonat mbeshtetese duhet te jete sa me direkte te jete e mundur.
S040				Kontrolli i sistemeve duhet te shikueshmeri dhe akses ne dhomen e pajisjeve.
S041				Dhomat e pergatitjes se te dhenave, regjistrimit dhe rishikimit, inxhinierike, magazinimit dhe riparimit dhe mirembajtjes duhet te kene akses se paster ne ambientet operacionale dhe
S042				Zonat e zyrave dhe administrative duhet te ndahen fizikisht nga ambientet operacionale te ATC.
S043				Brenda ambjenteve operacionale duhet te sigurohet ambient per pushimi dhe clodhje per Kontrolloret e Trafikut Ajror, inxhinieret dhe tekniket.
S044				Ambjentet e tualeteve duhet te permbajne pajisje te cilesise se larte
S045				Dushemete dhe pjesa e ulet e mureve duhet te jete me pllaka.

S046				Dyshemete duhet te kene pileta.
S047				Perdorimi i catise se sheshte duhet te menjanohet.
S048				Mbi dhomen e operimeve dhe kabines se kules duhet te sigurohet nje pjese rigide per montimin e sateliteve ajror dhe mikrovale

S049				Dhoma impiantesh te ndara fizikisht duhet te sigurojne sherbime ndertimi themelore dhe reserve per sistemet ndertimore operacionale te ATC dhe kritike.
S050				Aksesi ne pajisjet e montuara ne cati duhet te jete nga brenda godines.
S051				Shkallet e brendshme duhet te kene parmak sigurie.
S052				Per te mbeshtetur misionin operacional, fasadat e brendshme dhe te jashtme te godines duhet te jene te qendrueshme, te sigurta dhe estetike te kendshme.
S053				Perdorimi i materialeve toksike dhe qe marrin flake duhet te jete i ndaluar.
S054				Fasadat e mureve dhe cative duhet te kene dizajn tradicional dhe duhet te sigurojne nje siperfaqe te mundshme per projektimin e imazheve te kultures
S055				Dyert dhe dritaret duhet te jene te qendrueshme dhe te cilesise se larte. Dritaret ne katin e pare duhet te jene te siguruara.
S056				Muret dhe tavanet duhet te jene te lemuara.
S057				Dyert, muret dhe tavanet duhet te kene vleresim zjarri prej 2 oresh
S058				Tavani dhe ndricimi ne dhomen e operimeve duhet te mbeshtese operimet.
S059				Zgjedhja e veshjeve dhe fasadave te godines duhet te kontribuojte ne uljen e zhurmave
S060				Rruget, pakrimet dhe trotuaret duhet te kene nje baze te kompaktesuar e te durueshme dhe te shtruar siper.
S061				Duhet sigurohet hapësire parkimi e shtruar dhe vizuar per pesedhjet e pese (55) staf ACAA/Albcontrol dhe vizitore
S062				Buze trotuari dhe kanale shkaruese duhet te sigurohen midis parkimit, rrugeve dhe zonave te mbjellura.

S063				Godina duhet te projektohet qe te parandaloje shembje progressive per shkak te demtimeve strukturore te ndonje pjese te godines.
S064				Nje system elektrodash tokezimi me rezistence te ulet sa praktika por jo me te madhe se 10 ohms duhet te siguroje nje rruge me rezistence te ulet ne rruge per tokezim per shkarkimet e rruface, tokezimin e pajisjeve, rryma difektoze energjia, mbrojtje te madhe dhe te perkohshme.

S065				Dyshemete duhet te jene te afta te suportojne pajisjet e instaluara dhe personelin.
S066				Mbulimi i dyshemese duhet te jete i durueshem dhe te siguroje veti kunder zjarrit anti-statike dhe anti-toksike.
S067				Dyshemete brenda ambjenteve te operimeve ATC dhe administrative duhet te jene me tapet.
S068				Dyshemete Brenda ambjenteve te operimeve ATC duhet te jene te tipit Shkarkim Elektro-Statik me rezistence tokezimi me pak se 0.5 mega ohms.
S069				Gradimi duhet te parandaloje pellgjet dhe ujin qe te futet ne godine.
S070				Bimet dhe bari i themeleve duhet te jete i durueshem, me rritje te ulet dhe i menaxhueshem.
S071				Hulumtime dhe raporte ne fushe duhet te behen dhe perpilohen nga nje kompani inxhinierike profesionale.
S072				Studime gjeologjike, dheu dhe ambjentale duhet te behen per te vendosur pershtatshmerin per ndertimin e godines.
S073				Efektet e njohura te aktiviteteve sizmike dhe permbytjet duhet te merren paraysh ne projektin e ndertimit.
S074				Ngritja dhe menyra e drenazhimit te nderteses duhet te marre paraysh historine e permbytjeve ne zone.
S075				Detajet e studimit duhet te dorezohen si raporte te firmosura nga nje inxhinier profesionist i regjistruar.
S076				Godina duhet te siguroje kushtet ambientale te nevojshme per konfortin e personesit dhe mireqenien e pajisjeve.
S077				Per konfortin e personelit, temperature nominale e dhomes Brenda ambjenteve te ndryshme te godines duhet te kete nje rang te kontrollueshem midis 20 dhe 26 grade C.

S078				Lageshtia relative brenda ambjenteve te ndryshme te nderteses duhet te jete e kontrollueshme midis 40 - 60%.
S079				Qarkullimi i ajrit ne zonat e personeslit nuk duhet te jete me i madh se 0.1m/s.
S080				Nivelet e zhurmes perfshire pajisjet dhe zhurmat rastesore nga avionet nuk duhet te jete me shume se 115 dB(A).
S081				Per te parandaluar reflektim ne monitored e kompjuterave, ndricimi duhet te jete i shperndare.

S082				Per te mbrojtur sistemet operacionale te ATC brenda zones operacionale, nje temperature me e madhe se 33 grade C dhe lageshti relative me e madhe se 90% per me shume se 30 minuta duhet te jete arsye per te marre masa emergjence.
S083				Projektimi i sherbimeve elektrike duhet te jete ne perputhje me ligjet shqiptare, kodet dhe standardet elektrike. Shif Deklarata e Punes (SOW) Seksioni 3.6, Kodet e Ndertimit, per precedence e kodeve
S084				Sigurimi i energjise thelbesore per zonat e operimit duhet te suportoje kerkesat e ceshtjeve te sigurise dhe disponueshmerin e sistemeve ATC.
S085				Transferimi i energjise ne sistemet operacional ATC nuk duhet te kaloje 10msec.
S086				Humbja e energjise ne nje kompjuter nuk duhet te rezultoje me humbjen e te gjithe kompjuterave.
S087				Emertimi per komponentet themelor dhe jo themelor te energjise duhet te jene sipas Kodit Kombetar Elektrik. Shif SOW Seksioni 3.6, Kodet e Ndertimit, per precedence e kodeve
S088				Energjia themelore me ushqim redundant duhet te sigurohet nga Burime te ndara ne sistemet operacionale ATC.
S089				Energjia jo themelore duhet te jete e ndare nga energjia themelore
S090				Humbja e energjise jo themelore nuk duhet te shkaktoj humbjen e energjise themlore.
S091				Energjia jo themelore nuk duhet te perdoret per sistemet operacionale te ATC.
S092				Dy burime te ndara te Burimeve te Jashtme Elektrike (BJE) nga rrjete te ndare duhet te furnizojne ndertesen.
S093				Cdo BJE duhet te ushqehet me nje transformator te dedikuar

S094				Kabllo e fuqise se BJE duhet te futen ne kanale nen toke
S095				Cdo burim energjie themelor duhet te kete nje gjenerator te dedikuar reserve
S096				Gjeneratoret e dedikuar duhet te ndajne nje gjenerator standby.
S097				Furnizimi me karburant duhet te mundesoje punen e 2 gjeneratorëve per 2 dite.

S098				Furnizimi me karburant i gjeneratoreve standby duhet te ndodhet te pakten 10 metra nga ndertesa.
S099				Cdo burim themelor energjia duhet te kete nje UPS te dedikuar.
S100				Shperndarja e energjise ne sistemet operacionale duhet te konsideroje nevojen per permbushe ARM (Disponueshmerine, Sigurine dhe Mirembajtjen) dhe kerkesat e sigurise.
S101				Humbja e nje burimi themelor energjie nuk duhet te shkaktoje humbjen e tjetrit.
S102				Pika e zgjedhura per fikje emergjence qe parandalon aktivizim aksidental duhet te sigurohet.
S103				Perdorimi i UPS qarkullues dhe celesave statik duhet konsideruar
S104				Ndertesa duhet te kete nje sistem te dedikuar HVAC (Ngrohje, Ventilim dhe Ajer i Kondicionuar) per ambientet operacionale qe eshte i ndare nga ambientet e tjera te godines.
S105				HVAC kryesor me aftesi redundant-e duhet te perdoret per te mbeshtetur personelin dhe pajisjet brenda ambienteve operacionale.
S106				Duhet siguruar HVAC jo kryesor ne zyrat dhe zonat administrative te nderteses.
S107				Mosfunktionimi i HVAC jo kryesor nuk duhet te ndikoje disponueshmerine ne ambientet operacionale.
S108				Projektimi i godines duhet te mbeshtese lehtesine e kabllimeve dhe dhe instalimin e hardware.
S109				Nje system menaxhimi kabllosh duhet projektuar ne ndertese.

S110				Per te maksimizuar lehtesine e kabllimit, sistemi i menaxhimit te kabllave duhet te projektohet ergonomikisht dhe ligjikisht.
S111				Sistemi i menaxhimit te kabllave duhet te akomodoje ndryshime ne te ardhmen te sistemeve.
S112				Aty ku kerkohen kablllo redundant, kabllot duhet te jene te ndare fizikisht.
S113				Carjet ku kabllot kalojne midis pjeseve anti zjarr duhet te mbyllen me nje material rezistent ndaj zjarrit dhe tymit.
S114				Kabllot e instaluar ne ambientet operacional dhe te populluar duhet te jene "plenum rated".

S115				Kabllo e duqise duhet te jene larg dhe nuk duhet te jene parallel me kabllo data, te komunikimit dhe Kontrollit.
S116				Hardware duhen instaluar per te permbushur qellimin operacional.
S117				Hardware duhet te pozicionohen ne menyre te tille qe te jene sipas dokumentacionit OEM dhe inxhinierik.
S118				Per te parandaluar rreziqe dhe demtime persone, hardware duhet te sigurohen fizikisht.
S119				Hardware dhe kabujt duhet te jene identifikim unik. Etiketa identifikuese duhen vendosur te hardware dhe kabllo.
S120				Nivelet e ndricimit per ambientet e ndertesese duhet te jene sipas Chartered Institution of Building Services Engineers (CIBSE) ose ekuivalente.
S121				Ndricimi i emergjences duhet te perputhet me ligjet, kodet dhe standardet shqiptare. Shih SOW Seksioni 3.6, Kodet e Ndertimit, per precedence e kodeve.
S122				Ndricimi i jashtem duhet te kete nje nivel ndricimi qe te siguroje levizje te sigurt te personelit dhe mjeteve.
S123				Ndricimi i jashtem nuk duhet te nderhyje me operimet dhe kontrollin e avioneve.
S124				Niveli i ndricimit ne ambientet e brendshme duhet te jete i kontrollueshem nga perdoruesi.

S125				Mbrojtja e rrufete duhet te perdore strukturen e ndertesese.
S126				Mbrojtja nga rrufete duhet te lidhet me sistemin kryesor te tokezimit.
S127				Sistemet ATC Operacionale, Teknologjise se Informacionit dhe administrative duhet te mbrohen nga mbi tense rastesore qe percillen nepermjet godines.
S128				Energjia komerciale e siguruar nga Enti Publik duhet te ruhet nga nderprerje te jashtme.
S129				Ruajte rastesore duhet te sigurohet linjat e fuqise, data dhe komunikime qe futen ne ndertese
S130				Energjia qe i furnizohet sistemeve jashte godines duhet te jete e ruajtur.

S131				Sistemi i tokezimit duhet te parandaloje “loop” ne toke.
S132				Sistemi i tokezimit duhet te kete rezistence prej me pak se 1 ohm.
S133				Lidhjet e tokezimit duhet per perdoren per energjine dhe sistemet kritike.
S134				Energjia qe do t’i furnizohet godines duhet te jete 3 fazore, 220 (+6/-10%) volt, 50 (+6/-10%) hz.
S135				Nje system per menaxhimin e godines (Building Management System) qe suporton kerkesat e Safety Case he d ARM duhet te sigurohet per kontrollin dhe menaxhimin e sherbimeve kryesore te nderteses..
S136				Ndertesa duhet per permbaje nje system menaxhimi elektrik.
S137				Ndertesa duhet te parashikoje instalimet e sherbimeve IT.
S138				Te gjitha ambjentet e zyrave, administrative dhe mbeshtetese duhet te kene te parashikuara lidhjen me IT.
S139				Ndertese duhet te siguroje nje rrjete telefonie te pavarur nga sistemet e komunikimit operacional.
S140				Te gjitha ambjentet e zyrave, administrative dhe mbeshtetese duhet te kene lidhje telefonie jo operacionale
S141				Sistemet mekanike duhen siguruar per ambjentet kryesore dhe jo kryesore te nderteses.

S142				Ndertesa duhet te permbaje sisteme ajri te kondicionuar.
S143				Ambjentet operacionale duhet te kene ftohes emergjence per sistemet operacionale.
S144				Te gjitha materialet e perdorura ne ndertese duhet te leshojne pak tym dhe dhe gaz.
S145				Per ambjentin e operimeve duhet te sigurohet nje system ventimili i deikuar per tymin dhe gazin.
S146				Korridoret e shpetimit duhet te kene ndricim emergjence.
S147				Dyshemete pergjate korridoreve te shpetimit duhet te jene te sigurta dhe rezistente ndaj zjarrit.
S148				Ndertesa duhet te siguroje rruge aksesit, rrethim, ndricim, drenazhim, trotuare dhe lulishte dhe ambjent per mallrat buzore
S149				Bimesia nuk duhet per permbaje frute qe terheqin zogjte.

S150				Drenazhimi duhet te largohet nga ndertesa.
S151				Uji siperfaqesor duhet te drenazhohet larg ndertesës dhe te mos mblidhet.
S152				Zonat pervec lulishteve dhe atyre te shtruara duhet te jene me bar
S153				Zonat e shtruara duhet te ndertohen per ti rezistuar ngritjeve dhe carjeve.
S154				Banjo te dedikuara per meshkuj dhe femra per personelin operacional dhe inxhinierik duhet te ndodhen afer dhomes se operimeve.
S155				Nje system me uje te pijshem duhet te sigurohet.
S156				Nese ujrat e zeza publike nuk jane te disponueshme, atehere duhet te sigurohet nje sistem i dedikuar i ujrave te zeza
S157				Shkarimi i ndoteseve ne sistemin e ujit te pijshem duhet te shmanget.
S158				Mbrojtja dhe dedektimi i zjarrit duhet te aplikohet ne 100% te ndertesës.
S159				Mbrojtja nga zjarri brenda ambjenteve operacionale duhet te marre parasysh nevojën per te kryer nje transferim te sigurt te sherbimeve te trafikut ajror para kryerjes se evakuimit.

S160				Mbrojtja nga zjarri brenda ambjenteve operacionale duhet te siguroje nje periudhe prej 15 minutash operimi para evakuimit.
S161				Sistemet sperkatese brenda ambjenteve operacionale duhet te aktivizohen manualisht.
S162				Aktivizuesi i sistemit sperkates ne dhomen operacionale duhet te jene ne nje vend te sigurt jashte dhomes operacionale
S163				Metodat per fikjen e zjarrit brenda ambjenteve operacionale nuk duhet te jene toksike ose te demshme per personelin.
S164				Siguria nga zjarri brenda ambjenteve operacionale duhet te perputhem me kerkesat e "Safety Case" per mbyllje emergjence dhe transferim te sherbimeve te trafikut ajror.
S165				Pentrimet midis dhomes operacionale dhe ambjenteve mbeshtetese duhet te jene te mbyllura.
S166				Pentrimet midis dhomes operacionale dhe pjeseve te tjera te godines duhet te jene te mbyllura.



S167				Mbrojtja nga zjarri brenda ambjenteve te zyrove, administrative dhe stafit duhet te marrin parasysh evakuimin e sigurt te ndertesave.
S168				Korridoret dhe daljet e emergjences duhet te perputhen me direktivat e sigurse si BE.
S169				Projektimi i ndertesave dhe ambjenteve duhet te marre parasysh skena te arsyeshme rreziku.
S170				Masat e sigurise duhet te perputhen me rregullat e Albcontrol, BE dhe udhezimet e Eurocontrol.
S171				I gjithe kantieri duhet te jete i mbyllur me rrethim sigurie nga te gjitha anet ne perputhje me direktivat e sigurise.
S172				Duhet instaluar kamera sigurie qe monitorojne te gjithe ambjentet.
S173				Sistemet e sigurise dhe dedektimit te zjarrit duhet te monitorohen, kontrollohen dhe regjistrohen nga nje vend qendror
S174				Aksesi ne parkim, zonat e mallrave hyres dhe pikat e kontrollit duhet te monitorohen, kontrollohen dhe regjistrohen nga nje sistem sigurie.
S175				Pikat e Kontrollit te sigurise duhet te vendosen larg godines kryesore.

S176				Duhet te sigurohen sensor dhe alarm sigurie rreth perimetrit.
S177				Aksesi ne ndertese duhet te monitorohet, kontrollohet dhe regjistrohet nga nje pike kontrolli e vendosur ne hyrjen kryesore.
S178				Aksesi i kontrolluar ne ambjentet operacionale duhet te monitorohet, kontrollohet dhe regjistruar.
S179				Te gjitha daljet perfshire dritaret duhet te kene sensore sigurie.
S180				Bravat elektronike ne daljet e emergjences duhet te mos jene funksionale ne pozicionin hapur.
S181				Lulishtet duhet te sigurojne masa mbrojtese passive.
S182				Programi i ndertimit duhet te permbaje datat e akomodimit, instalimit te sistemeve operacionale, hapjen e ambjenteve dhe te dorezimit.
S183				Kur nuk bien ndesh me njera-tjetren, instalimet per sistemet operacional, IT dhe administrates duhet te punojne njekohesisht me kompletimin e aktiviteteteve te ndertimit.

S184				Deri kur ndertimi te jete komisionuar, aksesi dhe drejtimi i personelit ne kantierin e ndertimit duhet te kontrollohet nga projekt menaxheri i ndertimit.
S185				Plani i ndertimit duhet te specifikojte metoden qe do te perdoret per te verifikuar perpuethshmerine me cilesine, funksionalitetin dhe konformitetin e ndertimit.
S186				Albcontrol duhet te aprovoje me faza ne momente kritike te projektimit dhe ndertimit.

## 2. Kerkesat per Projektimin e Godines

Arkitektura/Inxhinieria duhet te pergatise vizatime dhe specifikime te plote per ndertim dhe duhen aplikuar kerkesat e meposhtme:

### 1. Specifikime

Projekti i objektit duhet te perfshije, por jo te kufizohet, kerkesat e meposhtme:

- 1 Parametrat e ngarkeses specifike per kete vend, p.sh. sizmike, era, jeten, gravitetin dhe ngarkesat e vdekura, dhe specifikisht ngarkesa si shperthimet, etj.. **SHENIM:** Per me shume, objekti ndodhet ne nje zone qe eshte lehtesisht e aksesueshme nga publiku. Ne kete vend dhet te implementohen permiresime te duhura sigurie per te ndaluar aktivite kriminale, si dhe masa te tjera sigurie. Kjo perfshin rrethim perimetral, CCTV, akses me karte, kufizimet e mjeteve, ndricim sigurie, etj.
- 2 Projekti i themeleve per strukturen. Kjo duhet te perfshije kullen prej betony, strukturat mbeshetese dhe themelet e projektuara sipas kushteve te tokes.
- 3 Nuk do te lejohen post-tensionime ne projektin strukturor te ndonje prej strukturave ose themeleve.
- 4 Perputhje me nje kod te njohur ndertimi, International Building Code ose te barabarte, dhe kerkesat locale per projektim dhe ndertim te nje godine te larte. Me striktja fiton.
- 5 Konform kodeve te fundit te zjarrit per mbrojtje, alarm dhe fikje zjarri dhe tymi. E gjithje godina duhet te pajiset me sistem sperkatje. Kabina e kullës, dhoma e pajisjeve elektronike te kullës, te gjithje katet midis dhe dhoma operacionale dhe dhomat e pajisjeve elektronik te godines kryesore duhet te pajisjen me sistem te tipit te aktivizimit me dy evente (*double-interlock preaction system*). Dedektim dhe sperkatje nen dysheme kerkohet ne te gjitha dhomat operacionale dhe pajisjet elektronike. Arkitektura/Inxhinieria duhet te koordinoje kerkesat e vecanta per shurjen e zjarrim me zyrtaret, local, bashkia dhe zjarrfikes. I gjithje kompleksi duhet te pajisjet me sistem alarmi zjarri digjital te adresueshem ne pika, multiplex qe siguron nje "adresim" diskret sistemi per cdo pajisje idividuale qe fillon. Qarqet e pajisjes qe fillon alarmin e zjarrit, perfshire qarqet qe monitorojne stacionet manuale te alarmit te zjarrit, tymit ose nxehtesise duhet te jene te Silit 6 ose 7, Klasa A. Rruge te ndryshme redundante duhet te sigurohen per qarqet e pajisjeve staruese, si horizontalisht ne dysheme ashtu edhe vertikalisht ne nje ngrites qarku te pajisjes startuese. Per me shume, duhet siguar nje sistem rithirrje ashensori Faze II.
- 6 Sherbim elektrik dhe sistem i balancuar i shperndarjes elektrike duhet te jete kompatibel me karakteristikat e energjise se disponueshme. Dorezo llogaritje te qarkut te shkurter sic shenohet ne seksionin Nr. 3, Faza e Projektimit.
- 7 Sistem energjie standby. Projektimi duhet te siguroje disa gjeneratore dhe disa UPS qe te perballojne kerkesat kritike dhe bazike per energji. Duhet te sigurohen depozita karburanti dhe sisteme alarmi niveli. Arkitektura/Inxhinieria duhet te projektojte

sistemin elektrik perfshire diagrame me nje vije per sistemet elektrike dhe back-up te godines.

- 8 Tokezimi, mbrojtja nga rrufete dhe mbingarkesa duhet te sigurohen. Keto do te perfshijne:
  - 0.3 metra te gjere #26 mates ose shirit bakri me te trashe duhet instaluar nga niveli me i ulet i bashkimit nen kabine deri ne bazen e Kulles se Kontrollit, mundesisht ne shasine e kabllit, rrjete reference sinjali bakri SRG ose plane ekuipotenciale ne kabine, dhomen operacionale dhe dhomat e pajisjeve lektronike, disa SRG ne Kullen e Kontrollit dhe godinen ACC duhen lidhur me rruge te shumefishta bakri.
- 9 Dispozitat per sistem sigurie te bazuar ne PC: rrethim perimetral ne perputhje me estetiken e aeroportit, portar hyrese/dalese dhe pikat e hyrjes te aktivizuara me karte afersie dhe nje sistem CCTV te brendshem/jashtem.
- 10 Nje shenje betoni parafabrikuar per godinen.
- 11 Sistemi i plote hidraulik.
- 12 Sistemi i plote HVAC. Kriteri i projektimit eshte si me poshte:

Siguro SMKM: Sistem Menaxhimi Kontrolli te Mjedisit

Menyra e Ngrohjes: Elekrciteti do te jete burimi i energjise per godinen

Menyra e frohjes: Elekrciteti do te jete burimi i energjise per godinen

Redundant: Ambjentet kritike, si Kulla e Kontrollit Dhoma Operacionale dhe dhomat e pajisjeve elektrike duhet te jene te freskuara gjate problemeve pjese te sistemit.

- 13 Dritaret e kabines duhet te perdorin sistem kornizash te njesuara. Dritaret e kabines duhet te jene izoluese, me dopio xham.
- 14 Konsolat e kabines duhet te jene dru metalik.
- 15 Tre skema te ndryshme ngjyrash per interiorin perfshire muret, tavanet, dyshemete, mobiljet, dyert etj. do te zhvillohen perfshire palate shembuj dhe rendera me permasa te plota.

### 3. Kerkesat per Ajrin e Kondicionuar

Sistemi i ajrit te kondicionuar duhet te projektohet ne perputhje me kerkesat e meposhtme:

- 3.1 Temperaturat e brendshme: Sistemi i ajrit te kondicionuar duhet te jete i afte te ruaje kerkesat e meposhtme te temperatures:

Dhoma operacionale, Dhomat e Pajisjeve Elektronike, Dhomat e Zyrrave, Dhomat e Pushimit:

Maksimumi i lejuar

nga Levizja Ciklike

Menyra e Ajrit te      Temperatura e      Temperatura e

Kondicionuar      Kerkuar      Kerkuar

Ftohje	23°C llambe e thate max.	+0°C,
	&17°C llambe e njome max.	-1°C llambe e thate

Ngrohje	22°C llambe e thate min.	+1°C,
---------	--------------------------	-------

&13°F llambe e njome min. -0°C llambe e thate  
Hapesira te tjera (Dhoma e Magazinimit, Korridore, Tualete, Etj.):

		Maksimumi i lejuar nga Levizja Ciklike
Menyra e Ajrit te	Temperatura e	Temperatura e
<u>Kondicionuar</u>	<u>Kerkuar</u>	<u>Kerkuar</u>

Ftohje	26°C llambe e thate max. & 20°C llambe e njome max.	+0°C, -1.5°C llambe e thate
--------	--	--------------------------------

Ngrohje	18°C llambe e thate min.	+1.5°C, -0°C llambe e thate
---------	--------------------------	--------------------------------

**3.2** Kontrolli i temperatures: Hapesirat me ajer te kondicionuar duhet te grupohen ne zona. Hapesirat e zonave duhet te zgjidhen me kujdes per kerkesat e perbashketa te ngrohje/ftohjes perfshire ekspozimin ndaj diellit dhe humbjen ose fitimin e transmetimin nepermjet mureve te jasthme, rritjen e ngrohjes se brendshme nga njerezit, pajisjet dhe dritat dhe uniformiteti i ngrohjes ose ngarkeses se ngrohjes. Cdo zone duhet te kete mundesi te ruaje temperaturen e zones pavaresisht nga te gjitha zonat e tjera. Te gjitha hapesirat brenda nje zone duhet te qendrojne ne temperaturen e kerkuar te dhomes ne paragrafin 1. Zonat gjithashtu duhet te grupohen ne ore pune ne menyre qe ngrohje/ftohja e ambjenteve te populluara vetem gjate orarin te punes mund te ulen/nderpriten jashte orarit te punes. Kontrolle te rregullueshme, automatike duhet te furnozohen per te arritur kete ulje te energjise ose fikjen.

Cdo thermostat zone ngrohje/ftohje duhet te siguroje nje tranzicion plotesisht automatic nga ftohje ne zone te vdekur (as ngrohje as ftohje) je ngrohje. Cdo thermostat duhet te kete aftesine te reset-ohet ne nje rang prej plus ose minus 5C° nga temperature e kerkuar e dhomes se paragrafit 1. Vlera referuese per ftohje, ngrohje dhe zone e vdekur duhet te mund te rregullohet nga personat qe qendrojne ne zyre, nese nuk vendoset ndryshe nga Albcontrol per te pasur akses te limituar ne personel specifik.

Te gjitha kontrollet duhet te jene elektrik, elektronik ose digjital. Kontrollet pneumatike nuk duhet te perdoren.

**3.3** Shpejtesia e tingullit: Nivelet e tingujve te prodhuara nga pajisjet e ajrit te kondicionuar dhe rrjedhja e ajrit nuk duhet te kalojne kriterin e kombinuar te zhurmes (N.C.) orej 35 ne Dhomen Operacoinale, Dhomt e Pajisjeve Elektronike, Telekomunikacionit, zyrat, dhomat e conferences, dhomat e pushimit dhe ambjente te tjera qe perdoren rregullisht nga personeli. Hapesirat qe perdoren pak perfshire magazine dhe banjot duhet te kenje nje nivel N.C. me te ulet se 45. Keto nivele zhurmash nuk duhet te kalohen kur maten ne cdo pike brenda hapesires se

kondicionuar nga dyshemeja ne nje lartesi prej 1 & 1/2 metra mbi dysheme.

Te gjithë kanalet e ngrohjes/ajrit te kondicionuar duhet te linjzohen akustikisht ose te kene zbutje akustike per te limituar nivelin e zhurmes ne vlerat e mesiperme.

**3.4 Filtrimi i Ajrit:** Kërkesa minimale per filtra ne sistemin me furnizimit me ajer per Dhomen Operacionale, Dhomat e Pajisjeve Elektronike dhe Telecomunikimit duhet te perfshije perdorimin te efciences se lartesisë, filtra te tipit te that me mesatare minimale prej 50-55% efciencie te pikave te pluhurit. Te gjitha ambientet e tjera duhet te kene filtra me nje efciencie minimale prej 30-35%. Trajtimi kimike anti-bakteriale duhet te instalohen per te kontrolluar ritjen mikrobiale nga fluturimet dhe siperface.

**3.5 Layout i Pajisjeve Mekanike:** Sistemi i ajrit te kondicionuar duhet te projektohet qendror me pjesen me te madhe te pajisjeve te vendosura ne dhomat e pajisjeve mekanike ose, ku eshte e aplikueshme, te perdore njesi trajtimi ajri ne dhomen e kompjuterit ne dysheme te ngritur.

Njesi trajtimi ajri ne tavane mbi hapësira ku ka personel nuk do te pranohen, per shkak te efektit nderpreres gjate aktivitetit te mirembajtjes periodike.

Pajisje te kondicionimit mbi cati duhet te shmangen, per shkak te temperaturave te larta gjate veres qe ndodhen ne kete vend.

Te gjitha pajisjet mekanike duhet te projektohen dhe instalohen me hapësirat minimale te meposhtme per aksesimin nga personeli te te gjithë komponenten qe kerkojne mirembajtje periodike parandaluese ose korrigjuese:

- Hapesire minimale sherbimi te specifikuar nga prodhuesi i pajisjes
- 1 meter

Perdor kush eshte me e madhe.

**3.6 Redundant:** Te gjitha pajisjet e ajrit te kondicionuar qe sherbejne per dhomen operacionale dhe telekomunikimit duhet te projektohen dhe instalohen per te qene 100% redundant-e. Kjo duhet te aplikohet te te gjithë sistemet e ftohjes dhe ngrohjes, perfshire por jo e kufizuar per: pajisjet frigoriferike, pompa, boiler, pajisje per levizjen e ajrit dhe kontrollit.

Redundant duhet te arrihet ne nivel pajisje. Per shembull, nese ngarkese e ndertesës kerkon 2 @ 30 ton njesi trajtimi ajri per te ruajtur temperature e hapësires ne nje dite te caktuar, atehere duhen furnizuar 3 @ 30 ton njesi trajtimi ajri, ku njera prej njesive eshte ne gjendje standby. E njejta filozofi duhet te aplikohet te pompat, chiller-at e ujit, boiler, etj. Nje njesi kontrolli e plote dhe e pavarur duhet te furnizohet per cdo pjese te pajisjeve ne menyre qe nje defect kontrolli te kaloje me shpejtesi duke kaluar te pajisje qe eshte standby.

**3.7 Sistemi i Energjise Kritike** qe sherben per sistemet ATM/CNS dhe sherbimet thelbesore te godines duhet te trajtoje cdo ulje, nderprerje ose tension te larte te energjise komerciale. Disponueshmeria e Sistemit i Energjise Kritike duhet te jete 0.999986516 qe nevojitet per te mbeshtetur disponueshmerine e sistemeve ATC. Kur ndodhe nje nderprerje, nuk duhet te kete nderprejre energjie ne ngarkesen Kritike.

Nderprerja momentale e energjie Kritike ne sistemet ATM/CNS dhe sherbimet themelore te godines duhet te jete me pak se 10 msec. Energjia Kritike duhet te jete plotesisht ne perputhje me kerkesat e niveleve te sistemeve LMGI. Monitorimi i plote, testimi dhe mirembajtja e ngerkesave Kritike duhet te jete e mundur pa nderprere Sistemin e Energjise Kritike. Kur energjia elektrike komerciale nderpritet ose shkon jashte kerkesave te nivelit te sistemeve, sistemi i Energjise Kritike duhet te merret nga UPS. Brenda 5 sekondash nga nderprerja e energjie elektrike komerciale, duhet te futen ne pune gjeneroret. Energjia elektrike e siguruar nga gjeneroret duhet te jete sipas kerkesave te sistemeve te Albcontrol. Kur kthehet energjia komerciale dhe eshte e qendrueshme, Sistemi i Energjise Kritike duhet te kthehet ne gjendje normale.

**3.8** Energjie jo-themelore qe nuk eshte kritike per furnizimin dhe sigurine e Menaxhimit te Trafikut Ajror duhet te jete plotesisht e ndare. Energjie jo-themelore duhet te perdoret per zyrat, ambjentet mbeshetese, IT dhe komunikimet jo-operacionale.

**3.9** Sistemet e energjise se Emergjences duhet te sigurohen per ndricim emergjence, alarme zarri, sperkates, nxjerre tymi dhe kontrolle sigurie.

Niveli i ndricimit te dritave duhet te jene ne perputhje me rekomandimet e Guides se Ndricimit CIBSE. Ndricimi i Emergjences duhet te jete ne perputhje me dispozitat e BS 5266 ose Direktivat Europiane ekuivalente. Skemat e ndricimit duhet te projektohen me qellimin punes me vemendje te vecante ne konfortin e perdoruesve. Kushtet e drites brenda ambjenteve Operacionale duhet te aprovohen nga Albcontrol.

**Shtojca C**  
**Dokumentat qe duhen dorezuar per Nenkontraktimin**

Nr	Pershkrimi	Formati/Media	Sasia	Dorezimi
1	Projekti I Planit te Punes	Microsoft Office-CD ROM	7	Me propozimin (CD ROM)
2	Grafiku i Punes	MS Project-CD ROM	7	Me propozimin (CD ROM)
3	Grafiku I Organizimit	Microsoft Office-CD ROM	7	Me propozimin (CD ROM)
4	Vizatimet Arkitektonike	Autocad (DWG) ose Microstation (DGN)-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
5	Vizatimet Skematike	Autocad (DWG) ose Microstation (DGN)-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
6	Vizatimet e Detajeve	Autocad (DWG) ose Microstation (DGN)-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
7	Paketa e Dokumentave te Ndertimit	Autocad (DWG) ose Microstation (DGN)-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes (CD ROM)
8	Procesverbali i Takimit dhe Shqyrtimi	Microsoft Office-E-mail	1	Brenda 5 diteve te punes pas takimit ose shqyrtimit
9	Axhenda	Microsoft Office-E-mail	1	Minimumi 10 dite pune para takimit ose shqyrtimit
10	Prezantimet	Microsoft Office-E-mail	1	Minimumi 5 dite pune para takimit ose shqyrtimit
11	Specifikimet e Progresit	Microsoft Office-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
12	Specifikimet Finale	Microsoft Office-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
13	Tedhenat e projektimit Bllok Shenimesh	Microsoft Office-CD ROM	4	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
13.1	Analizat e Llogaritjeve dhe e qarkut te shkurter	Kopje fizike/CD ROM	4 kopje secila	Propozuar ne Programin e Planit te Punes
14	Vizatimet Konceptuale te Perditesuara	Autocad (DWG) ose Microstation (DGN)-CD ROM	4	35 % Me zhvillimin e projektimit



15	Renderat me ngjyra	Autocad (DWG) ose Microstation (DGN)-CD ROM	4	35 % Me zhvillimin e projektimit
16	75% Dokumentat e Ndertimit	Vizatime ne Autocad (DWG)ose Microstation (DGN) – CD ROM Kopje fizike te: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifikime ne bllok shenimesh</li> <li>• Manuali i te Dhenave te Projektit perfshire llogaritjet dhe analizen e qarkut te shkurter ne bllok shenimesh</li> </ul>	4 4 4	75% Perfunduar Propozuar ne Planin e Punes
17	100% Dokumentat e Ndertimit	Vizatime ne Autocad (DWG)ose Microstation (DGN) – CD ROM Kopje fizike te: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifikimet ne bllok shenimesh</li> <li>• Manuali i te Dhenave te Projektit perfshire llogaritjet dhe analizen e qarkut te shkurter ne bllok shenimesh</li> </ul>	4 4 4	100% Perfunduar Propozuar dorezimi ne Planin e Punes
18	Dokumentat Perfundimtare te Ndertimit	Vizatime/Autocad (DWG), Microstation (DGN) – CD ROM -- Specifikime / te dhenave te projektit me analiza te llogaritjeve dhe Qarkut te shkurter ne Microsoft Office--CD ROM --Kopje fizike te: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifikime ne bllok shenimesh</li> <li>• Manuali i te Dhenave te Projektit perfshire llogaritjet dhe analizen e qarkut te shkurter ne bllok shenimesh</li> </ul> -- Seti i plote te vizatimeve / specifikimeve dhe	10 10 4 4 1	Perfundimtare Dorezimi I Propozimit ne Planin e Punes

		fletoreve te ndertimit, dokumentave origjinale te nenshkuara dhe te vulosura.		
19	Plani i Menaxhimit te Sigurimit te Cilesise (PMSC)	Microsoft Office-CD ROM	4	Tridhjete (30) dite pas ndarjes dhe azhornimeve sipas rastit
20	Programi I Plan Menaxhimit	Microsoft Office-CD ROM	4	Tridhjete (30) dite pas ndarjes dhe azhornimeve sipas rastit
21	Modeli total i kostos dhe te ardhurave te perditesuara per ndertimin e ndertesese	E-Mail	1 dhe 3 CD ROMs	Me perfundimin e seciles faze
22	Raporti I Gjendjes	E-Mail	1	Javore
23	Raporti I Kostos	E-Mail	1	Mujore

**KERKESAT PER STUDIMIN E MASTERPLANIT NAVIGACIONAL DHE STUDIMIT TE FEASIBILITETIT PER AEROPORTIN NDERKOMBETAR TE VLORES**

<b>KERKESE NR</b>	<b>PERSHKRIMI</b>
REQ MPFS 01	Duke qene se aeroporti I Vlores nuk ka ekzistuar e per rrjedhoje nuk ka patur operime kerkohet nje studim I tregut per lidhjet e mundshme te operimeve per dhe nga ky aeroport
REQ MPFS 02	Studimi I fisibilitetit duhet te shprehet qarte dhe ne menyre te drejteperdrejte ne lidhje me mundesite qe ekzistojne per te gjithe palet e interesuara ne fushen e aviacionit civil
REQ MPFS 03	Studimi I fisibilitetit duhet te kryej nje parashikim te trafikut per Aeroportin e Vlores per 15 vitet e ardhshme. Ky parashikim te kete disa skenare (optimist, pessimist dhe most likely). Parashikimi te jete bazuar ne studime apo raporte te ndryshme paraprake si dhe ne te dhenat qe mund te jene te disponueshme
REQ MPFS 04	Studimi I fisibilitetit duhet te kryej nje analize ekonomike e financiare ne lidhje me aeroportin e Aeroportin e Vlores
REQ MPFS 05	Studimi I fisibilitetit duhet te paraqese rekomandime per Albcontrol dhe organizata te tjera qeveritare qe kryejne aktivite ne fushen e transportit ajror apo fusha te tjera te lidhura ngushtesisht me te
REQ MPFS 06	Studimi I fisibilitetit duhet te evidentoje dhe adresoje rreziqet dhe mundesite ne lidhje me Aeroportin e Vlores
REQ MPFS 07	Studimi I fisibilitetit duhet te adresoje aspektet shoqerore si pasoje e ndryshimve ne lidhje me aeroportin e Vlores
REQ MPFS 08	Studimi I fisibilitetit duhet te adresoje aspekte te ambientit (flores e faunes)
REQ MPFS 09	Kontraktori duhet te siguroje Master Planin e Zhvillimit te Navigimit Ajror (MANSP) per Aeroportin Nderkombetar te Vlores
REQ MPFS 10	MANSP duhet te perfshije fushat e meposhtme: Sherbimin e Trafikut Ajror, Komunikimin, Survejimin, Navigimin, AIS, MET, Sistemi e automatizuar per kontrollin e trafikut ajror, parrezikshmerine, sigurine, HR dhe menaxhimin e tyre, aspektin ligjore, aspektin financia dhe Kullen e kontrollit
REQ MPFS 11	MANSP duhet te propozoje strukturen organizative te aeroportit te Vlores, I cili do te jete pjese I Albcontrol si dhe numrin e stafiet per nje periudhe 2 vjecare, 5 vjecare, 10 vjecare e 15 vjecare
REQ MPFS 12	MANSP duhet te jete ne perputhje me dokumentin LSSIP per Shqiperine
REQ MPFS 13	MANSP duhet te paraqese nje skedulim kohor I nevojshem per te vene ne operim kete aeroport.
REQ MPFS 14	Kontraktori, me qellim pergatitjen e MANSP duhet te kryej fillimisht nje vleresim duke kryer nje vizite ne site, te pergatise pyetsore e te intervistojte menaxheret e Albcontrol. Ky informacion do te perdoret per te krijuar MANSP si dhe aktivitetet qe duhet te kryhen ne fazen e pare (kur aeroporti do te filloje operimet) dhe fazat e metejshme te nevojshme. Do te ishte e pelqyeshme qe disa kriteret te matshme te jene percaktuar per te kaluar ne fazat e tjera te MANSP

REQ MPFS	15	MANSF duhet te kete nje seksion te vecante ku te jene listuar te gjitha aktivitetet qe duhet te kryhen per te vene ne operim aeroportin nderkombetar te Vlores, Kohen e nevojshme per kryerjen e ketyre aktiviteti, varesia qe mund te krijohet me aktivite te tjera si dhe cdo element kritik qe duhet te kihet parasysh gjate fazes se implementimit
REQ MPFS	15	
REQ MPFS	15	Produktet e projektit duhet te jene dorezuar ne forme: 1. Hard copy – 2 cope 2. Soft Copy - USB
REQ MPFS	16	Produktet e projektit (Soft Copy) duhet te jene ne format PDF dhe format tjeter compatible me Mcsoft dhe I editueshem per tu updatuar ne kohe