

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΣΑΤΕ

Άρθρο 1: ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ

Ο παρών κανονισμός λειτουργίας των Περιφερειακών Γραφείων του ΣΑΤΕ εκδίδεται δυνάμει των εξουσιοδοτικών διατάξεων των άρθρων 22.4.1 και 32 του Καταστατικού του ΣΑΤΕ.

Οι γενικές διατάξεις περί ίδρυσης, λειτουργίας, διοίκησης, νομικής υπόστασης, αρμοδιοτήτων, συγχώνευσης, λύσης και κατάργησης των Περιφερειακών Γραφείων περιέχονται στο άρθρο 22 του Καταστατικού. Με τον παρόντα κανονισμό εξειδικεύονται οι γενικές διατάξεις του Καταστατικού και ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας τους, πάντα εντός του πνεύματος και των ορίων που τίθενται από το Καταστατικό του ΣΑΤΕ.

Άρθρο 2: ΟΡΓΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

2.1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ

- 2.1.1. Έκαστο Περιφερειακό Γραφείο διευθύνεται από την Περιφερειακή Αντιπροσωπεία, η οποία ορίζεται από το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ ύστερα από πρόταση των τακτικών και ειδικών μελών του Συνδέσμου τα οποία έχουν την έδρα τους στη περιφέρεια του Περιφερειακού Γραφείου. Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία δεν είναι καταστατικό όργανο του Συνδέσμου, αλλά άτυπο συμβούλιο εκπροσώπησης του Περιφερειακού Γραφείου και υπόκειται στις εξουσίες του Διοικητικού Συμβουλίου του ΣΑΤΕ, όπως αυτές καθορίζονται στο άρθρο 22.4.2 του Καταστατικού.
- 2.1.2. Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία μπορεί να είναι τριμελής ή πενταμελής. Ευκατίο είναι οι προτεινόμενοι και οριζόμενοι για την Περιφερειακή Αντιπροσωπεία να καλύπτουν όσο το δυνατόν τη γεωγραφική κατανομή των εργοληπτικών επιχειρήσεων – μελών εντός εκάστης περιφέρειας και να είναι αντιπροσωπευτικοί των τάξεων των εργοληπτικών επιχειρήσεων της Περιφέρειάς τους.
- 2.1.3. Η πρόταση των τακτικών και ειδικών μελών προς το Διοικητικό Συμβούλιο για τη συγκρότηση της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας γίνεται με τη διαδικασία που ορίζεται στο άρθρο 3 του παρόντος.
- 2.1.4. Η θητεία της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας είναι τριετής. Ειδικά και κατ' εξαίρεση, οι δύο πρώτες θητείες των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών θα είναι ετήσιες.
- 2.1.5. Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία αμέσως μετά τον ορισμό της συνεδριάζει και εκλέγει με απόλυτη πλειοψηφία τον Υπεύθυνο Συντονιστή και τον αναπληρωτή του.
- 2.1.6. Οι συνεδριάσεις της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας γίνονται στα γραφεία του Περιφερειακού Γραφείου, ή σε οποιονδήποτε άλλο κατάλληλο χώρο, μία (1) φορά το μήνα ή εκτάκτως, όταν απαιτείται. Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τουλάχιστον δύο (2) μέλη εάν είναι τριμελής ή τουλάχιστον τρία (3) εάν είναι πενταμελής.
- 2.1.7. Οι αποφάσεις της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Πάντοτε καταγράφεται και η άποψη της μειοψηφίας. Σε περίπτωση ισοψηφίας κατисχύει η ψήφος του Υπεύθυνου/Συντονιστή.

2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

- 2.2.1. Τα τακτικά και τα ειδικά μέλη του ΣΑΤΕ που εδρεύουν εντός της περιφέρειας εκάστου Περιφερειακού Γραφείου αποτελούν την Περιφερειακή Συνέλευση του Περιφερειακού Γραφείου.
- 2.2.2. Η Περιφερειακή Συνέλευση συνέρχεται τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο, κατόπιν προσκλήσεως της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας ή του Δ.Σ. του ΣΑΤΕ ή εφόσον το ζητήσουν τουλάχιστον το 1/3 του συνολικού αριθμού των τακτικών και ειδικών μελών του ΣΑΤΕ που εδρεύουν στην περιφέρεια του Περιφερειακού Γραφείου.
- 2.2.3. Η Περιφερειακή Συνέλευση, με μυστική ψηφοφορία, επιλέγει τα προτεινόμενα για μέλη της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας σε ειδική συνεδρίασή της, όπως προβλέπεται στην παρ. 1 του επόμενου άρθρου.
- 2.2.4. Η απαρτία της Συνέλευσης ορίζεται για την πρώτη συνεδρίαση στο 50% των μελών και για τη δεύτερη στο 30% των τακτικών και ειδικών μελών που έχουν την έδρα τους εντός της περιφέρειας του Περιφερειακού Γραφείου. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απαρτία ούτε κατά τη δεύτερη συνεδρίαση της Περιφερειακής Συνέλευσης, τότε για τα θέματα της Π.Σ. αποφασίζει το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ. Σε κάθε περίπτωση οι αποφάσεις της Π.Σ. δεν δεσμεύουν το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ, το οποίο δύναται να επιληφθεί αυτοβούλως και να αποφασίσει επί οιαδήποτε περιφερειακού θέματος.
- 2.2.5. Οι εταιρείες – μέλη του ΣΑΤΕ εκπροσωπούνται στην Περιφερειακή Συνέλευση σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 3 του Καταστατικού του ΣΑΤΕ («ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΜΕΛΩΝ ΣΤΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ»). Οι ατομικοί εργολήπτες – ειδικά μέλη παρίστανται αυτοπροσώπως.
- 2.2.6. Δικαίωμα συμμετοχής στην Περιφερειακή Συνέλευση έχουν μόνο τα ταμειακώς ενήμερα τακτικά και ειδικά μέλη που έχουν την έδρα τους στην περιφέρεια του Περιφερειακού Γραφείου.
- 2.2.7. Οι αποφάσεις της Π.Σ. αποτελούν εισηγήσεις – γνώμες προς το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ και δεν έχουν καμία δεσμευτική ισχύ.

Άρθρο 3: ΠΡΟΤΑΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΕΛΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΩΝ

- 3.1 Το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ, κατόπιν προτάσεων των απερχομένων Περιφερειακών Αντιπροσωπειών, με απόφασή του, καθορίζει την ημερομηνία διεξαγωγής της ψηφοφορίας της Περιφερειακής Συνέλευσης για την ανάδειξη των προτεινόμενων μελών για τις Περιφερειακές Αντιπροσωπείες. Όλα τα μέλη (τακτικά και ειδικά) των Περιφερειακών Γραφείων ενημερώνονται εγγράφως τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της Περιφερειακής Συνέλευσης.
- 3.2 Στη Συνέλευση αυτή γίνεται απολογισμός των πεπραγμένων της απερχόμενης Περιφερειακής Αντιπροσωπείας και εκλέγεται 3μελής Εφορευτική Επιτροπή, στην οποία και υποβάλλονται οι υποψηφιότητες για τη νέα Περιφερειακή Αντιπροσωπεία.
- 3.3 Για τον ορισμό (εκλογή) της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας τα μέλη ψηφίζουν σε δύο κάλπες. Στην πρώτη κάλπη ψηφίζουν τα μέλη που ανήκουν στις τάξεις από 3^η και άνω του Μ.Ε.ΕΠ. (κάλπη μεγάλων τάξεων), ενώ στη δεύτερη κάλπη ψηφίζουν τα μέλη που ανήκουν στις τάξεις από Α1 μέχρι 2^η του Μ.Ε.ΕΠ. (κάλπη μικρών τάξεων). Ο αριθμός των μελών που εκλέγεται από κάθε κάλπη καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΣΑΤΕ που λαμβάνεται πριν από κάθε εκλογή νέας Περιφερειακής Αντιπροσωπείας, ωστόσο ο εν λόγω καθορισμός υπόκειται στους εξής κανόνες: Ο αριθμός των

- εκλεγομένων από την κάλπη μικρών τάξεων (Α1 – 2^η) τακτικών μελών της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας δεν δύναται να υπερβαίνει τα δύο (2) μέλη σε περίπτωση πενταμελούς Π.Α. και το ένα (1) μέλος σε περίπτωση τριμελούς Π.Α.. Με την ίδια απόφαση το Δ.Σ. καθορίζει και τον αριθμό των αναπληρωματικών μελών, που δεν δύναται πάντως να υπερβεί τον αριθμό των τακτικών μελών για κάθε κατηγορία (μεγάλων και μικρών τάξεων).
- 3.4. Ο αριθμός των υποψηφίων είναι απεριόριστος και όλοι οι υποψήφιοι καταγράφονται σε δύο ενιαία ψηφοδέλτια ανά εκάστη κάλπη. Μέλη των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών δύναται να ορισθούν για λογαριασμό των τακτικών μελών φυσικά πρόσωπα, υπό τον όρο ότι συντρέχουν στο πρόσωπό τους οι προϋποθέσεις εκλογιμότητας στα όργανα του ΣΑΤΕ ως εκπροσώπων του κατά περίπτωση τακτικού μέλους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7.2 του Καταστατικού. Τα ειδικά μέλη εκλέγονται αυτοπροσώπως. Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα ταμειακώς ενήμερα μέλη.
- 3.5. Η ψηφοφορία είναι μυστική και ο ψηφοφόρος μπορεί να σταυροδοτήσει μέχρι ένα (1) υποψήφιο σε τριμελείς αντιπροσωπείες και μέχρι δύο (2) υποψηφίους σε πενταμελείς. Προτείνονται προς το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ οι τρεις (3) ή οι πέντε (5) πρώτοι κατά σειρά σταυροδότησης καθώς και οι αναπληρωματικοί.
- 3.6. Μετά την ψηφοφορία και την καταμέτρηση, συντάσσεται σχετικό πρακτικό, στο οποίο καταγράφονται οι προτεινόμενοι από την Περιφερειακή Συνέλευση καθώς και οι αναπληρωματικοί με τους σταυρούς που έλαβαν. Αποστέλλεται στον ΣΑΤΕ και το ΔΣ του ΣΑΤΕ, στην πρώτη μετά τη λήψη του πρακτικού συνεδρίασή του, ορίζει τη νέα Περιφερειακή Αντιπροσωπεία, εφόσον δεν υπάρχουν ενστάσεις. Το Δ.Σ. δεν δεσμεύεται από το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας και δύναται άλλα πρόσωπα ως μέλη της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας, κατά την απολύτως ανέλεγκτη κρίση του.
- 3.7. Επί των ενστάσεων και εφ' όλων των διαφορών που ανακύπτουν κατά την εκλογή της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας αποφαινεται οριστικώς και αμετακλήτως το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ.
- 3.8. Το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ εποπτεύει τη λειτουργία των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών και παρεμβαίνει σε περιπτώσεις παρέκκλισης από τις αρχές λειτουργίας του Συνδέσμου, του Καταστατικού ή από τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου και των λοιπών οργάνων του Συνδέσμου, λαμβάνοντας τις αναγκαίες αποφάσεις, συμπεριλαμβανομένης και της επανάληψης της διαδικασίας ορισμού των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών, της κατάργησής της, της μερικής ή ολικής αντικατάστασης των μελών της ή ακόμη και της κατάργησης ή συγχώνευσης του ίδιου του Περιφερειακού Γραφείου

Άρθρο 4: ΕΔΡΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

- 4.1. Η έδρα του Περιφερειακού Γραφείου ορίζεται με την απόφαση ίδρυσης του Περιφερειακού Γραφείου από το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ και ευρίσκεται εντός της αντίστοιχης περιφέρειας.
- 4.2. Το Περιφερειακό Γραφείο μπορεί να στεγάζεται σε ενοικιαζόμενο ή προσφερόμενο χώρο, εφόσον αποφασισθεί έτσι από τη Συνέλευση του Περιφερειακού Γραφείου και εγκριθεί από το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ.
- 4.3. Τα λειτουργικά έξοδα των Περιφερειακών Γραφείων (ενοίκια, μισθοί υπαλλήλων, τηλέφωνα κλπ.) τελούν υπό την έγκριση του Δ.Σ. του ΣΑΤΕ και καλύπτονται από τον Σύνδεσμο. Το Περιφερειακό Γραφείο δεν διαθέτει δικό του προϋπολογισμό, αλλά χρηματοδοτείται από το κεντρικό ταμείο του ΣΑΤΕ.

Άρθρο 5: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ

5.1. Εισήγηση προς το Δ.Σ. σχετικά με τον ορισμό εκπροσώπων στις επιτροπές των δημοπρασιών που διεξάγονται στην περιφέρειά τους. Η διαδικασία διεκπεραίωσης της δραστηριότητας αυτής είναι:

Σε Περιφερειακή Συνέλευση που γίνεται μία φορά τον χρόνο, η οποία δύναται να συμπίπτει με την Περιφερειακή Συνέλευση που γίνεται για την ανάδειξη των προτεινόμενων μελών για την Περιφερειακή Αντιπροσωπεία, καταρτίζεται κατάλογος εκπροσώπων των εργοληπτικών επιχειρήσεων - μελών που επιθυμούν να ορίζονται ως εκπρόσωποι του ΣΑΤΕ στις επιτροπές διαγωνισμών.

Αμέσως με τη λήψη από τον ΣΑΤΕ αίτησης από υπηρεσία για ορισμό εκπροσώπου σε επιτροπή ή συμβούλιο εντός της περιφέρειας του Περιφερειακού Γραφείου του ΣΑΤΕ, η γραμματεία του ΣΑΤΕ διαβιβάζει την αίτηση στο Περιφερειακό Γραφείο.

Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία συνεδριάζει και το αργότερο εντός τριών ημερών, αναλόγως της ημερομηνίας του διαγωνισμού, προτείνει εκπροσώπους του ΣΑΤΕ, επιλέγοντας από τον υπάρχοντα πίνακα.

Σε περίπτωση διαφωνίας των μελών της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας, καταγράφεται και η άποψη των διαφωνούντων μελών.

Οι προτάσεις αποστέλλονται αυθημερόν με fax στα κεντρικά γραφεία του ΣΑΤΕ και το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ αποφασίζει και αποστέλλει στην αιτούμενη υπηρεσία τα ονόματα των εκπροσώπων για τον εν λόγω διαγωνισμό.

Η ανωτέρω διαδικασία είναι δυνητική και το Δ.Σ. ΣΑΤΕ δύναται να ορίσει αυτό απευθείας τους εκπροσώπους του ΣΑΤΕ.

5.2. Εκπροσώπηση του Συνδέσμου και των μελών του στους περιφερειακούς και τοπικούς φορείς για διάφορα θέματα περιφερειακού και τοπικού ενδιαφέροντος.

Αμέσως μετά τον ορισμό της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας, το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες της περιφέρειας του Π.Φ. για τον ορισμό της Περιφερειακής Αντιπροσωπείας του ΣΑΤΕ.

Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία μπορεί να εκπροσωπεί τον ΣΑΤΕ στους περιφερειακούς και τοπικούς φορείς, δημόσιες υπηρεσίες, ΤΕΕ, τοπική αυτοδιοίκηση κλπ, λειτουργώντας στα πλαίσια της πολιτικής που καθορίζεται και των αποφάσεων που λαμβάνονται από τα κεντρικά όργανα του ΣΑΤΕ (Γενική Συνέλευση, Δ.Σ.) υπό την εποπτεία του Δ.Σ. του ΣΑΤΕ.

Στις μόνιμες επιτροπές (τεχνικά Συμβούλια κλπ) υπηρεσιών της Περιφέρειας ορίζονται ως εκπρόσωποι του ΣΑΤΕ εκπρόσωποι εργοληπτικών επιχειρήσεων – μελών του Περιφερειακού Γραφείου, με την αντίστοιχη διαδικασία που καθορίστηκε στην παράγραφο 1.

Η αλληλογραφία με όλους τους περιφερειακούς φορείς θα γίνεται μέσω του Δ.Σ. του ΣΑΤΕ και με τη χρήση πάντα του λογοτύπου του ΣΑΤΕ.

5.3. Οργάνωση εκδηλώσεων τοπικού χαρακτήρα.

Το Περιφερειακό Γραφείο μπορεί να οργανώνει εκδηλώσεις επαγγελματικού περιεχομένου (σεμινάρια κλπ.), σύσφιξης των σχέσεων των μελών, κοινωνικού ενδιαφέροντος και τοπικού χαρακτήρα και να συνδιοργανώνει με την κεντρική διοίκηση του ΣΑΤΕ ακόμη και εκδηλώσεις διαμαρτυρίας.

5.4. Ενημέρωση του Δ.Σ. επί θεμάτων περιφέρειας.

Η Περιφερειακή Αντιπροσωπεία υποχρεούται να ενημερώνει το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ επί παντός θέματος της περιφέρειας του Π.Γ., επί θεμάτων που έχει επεξεργασθεί το Περιφερειακό Γραφείο καθώς και επί θεμάτων που κρίνονται σημαντικά για την επιτυχία των σκοπών του Συνδέσμου.

Η επικοινωνία και αλληλοενημέρωση της κεντρικής διοίκησης του ΣΑΤΕ με τα Περιφερειακά Γραφεία θα είναι συνεχής και άμεση.

Οι Περιφερειακές Αντιπροσωπείες συνεργάζονται και βρίσκονται σε συχνή επικοινωνία με τον Πρόεδρο και το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ και τις υπηρεσίες του.

Η κεντρική διοίκηση ενημερώνει τα Περιφερειακά Γραφεία για τις αποφάσεις του Δ.Σ. καθώς για τα προς συζήτηση θέματα που τυχόν αφορούν την αντίστοιχη περιφέρεια.

Μέλη των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών μπορούν να συμμετέχουν με δικαίωμα λόγου στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του ΣΑΤΕ.

Αμέσως μετά τον ορισμό των νέων Περιφερειακών Αντιπροσωπειών, θα πραγματοποιείται κοινή σύσκεψη των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών με το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ, είτε στην έδρα του ΣΑΤΕ στην Αθήνα, είτε σε άλλο μέρος που θα συναποφασίσουν το Δ.Σ. με τις Περιφερειακές Αντιπροσωπείες.

Στη Σύσκεψη θα γίνεται ενημέρωση, θα συζητούνται τα προβλήματα του κλάδου, οι στρατηγικοί στόχοι, καθώς και η τακτική που θα ακολουθηθεί για την αντιμετώπιση των επιμέρους ζητημάτων. Επίσης θα συζητούνται θέματα βελτίωσης της συνεργασίας και λειτουργίας των Περιφερειακών Γραφείων και της Κεντρικής Διοίκησης και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τους σκοπούς του ΣΑΤΕ και των Περιφερειακών Γραφείων.

Η σύσκεψη αυτή θα γίνεται ανά τετράμηνο.

Άρθρο 6: ΓΕΝΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

- 6.1. Το Περιφερειακό Γραφείο δεν έχει νομική προσωπικότητα, ούτε ίδιο προϋπολογισμό. Οι τυχόν υπάλληλοι του Περιφερειακού Γραφείου προσλαμβάνονται από το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ. Επίσης, όλες οι συμβάσεις που συνάπτονται στα πλαίσια της λειτουργίας του (συμβάσεις μίσθωσης, εργασίας κλπ.) συνάπτονται από το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ επ' ονόματι του ΣΑΤΕ.
- 6.2. Τυχόν διαφορές που ανακύπτουν σχετικά με την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού επιλύονται οριστικά και αμετάκλητα από το Δ.Σ. του ΣΑΤΕ κατ' απολύτως ανέλεγκτη κρίση, στο πλαίσιο της απόλυτης και ανέλεγκτης διακριτικής ευχέρειας και εξουσίας που του έχει χορηγηθεί δυνάμει του άρθρου 22.4.2 του Καταστατικού όσον αφορά τη σύσταση, συγχώνευση, λειτουργία και κατάργηση των Περιφερειακών Γραφείων, καθώς και τον ορισμό και παύση των Περιφερειακών Αντιπροσωπειών.